



ACTA DE LA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DE JUNTA DE PERSONAL DEL PAS
CELEBRADA EL MARTES 5 DE MAYO DE 2020

Asistentes:

Albacete Sáez, Sergio - IGUAL-PAS
Berenguel García, Nicolás José - CSIF
Calderón Rodríguez, María Piedad - UGT
Carmona Calvo-Flores, Noemy - CSIF
Guillén Rojas, Francisco - IGUAL-PAS
Martínez García, Francisco José - UGT
Quintana Tortosa, Juan Antonio - CCOO
Sánchez Morales, Francisca - UGT
Rodríguez Gracia, Israel - CSIF

Siendo las 9:30 horas del día 5 de mayo de 2020, en videoconferencia se reúnen las personas que al margen se relacionan, con el siguiente orden del día:

1. Aprobación, si procede, del plan de Gerencia de las medidas de reincorporación del PAS al trabajo en modalidad presencial.

1.- Aprobación, si procede, del plan de Gerencia de las medidas de reincorporación del PAS al trabajo en modalidad presencial.

Se presenta el documento elaborado con las sugerencias al Plan de reincorporación aportadas por todos los miembros de la Junta de Personal y se aprueba por unanimidad su presentación a Gerencia.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 11:50 horas.

El Secretario,

Vº Bº El Presidente,

[Firmado digitalmente]

[Firmado digitalmente]

Francisco Guillén Rojas

Sergio Albacete Sáez



Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/Ypzra75njNV4ubxqiAUVmA==>

Firmado Por	Sergio Albacete Saez	Fecha	18/05/2020
	Francisco Guillen Rojas		
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	Ypzra75njNV4ubxqiAUVmA==	PÁGINA
			1/5



LA JUNTA DE PERSONAL DEL PAS DE LA UNIVERSIDAD DE ALMERÍA

INFORMA

Que en reunión extraordinaria de Junta de Personal del PAS celebrada el martes 5 de mayo de 2020 se ha acordado presentar a Gerencia las siguientes propuestas y sugerencias para añadir al documento “Plan de reincorporación gradual a la actividad presencial de la Universidad de Almería tras el confinamiento por alerta por Covid-19” :

- 1 - Reflejar la participación en la gestión de la crisis del COVID19 en la Universidad del Comité de Seguridad y Salud. Crear una comisión de seguimiento formada por Gerencia y dicho Comité.
- 2 - Concretar la aprobación y fecha de entrada en vigor de este Plan.
- 3 - Que el Plan identifique la/s Figura/s Principal/es responsable/s de coordinar crisis la COVID19 en la UAL.
- 4 - Establecer quiénes serán los responsables de las medidas concretas a tomar, informándoles de sus funciones y obligaciones.
- 5 - Que se realice una campaña de información y formación sobre los riesgos y medidas de protección al personal que se incorpore. (Punto 10 del documento, Información y difusión del Plan)
- 6 - Implantar el uso de mascarillas de protección FFP2 en oficinas compartidas y en puestos de atención al público. Recomendar a las personas que accedan al campus el uso de mascarillas quirúrgicas. (7.2 Medidas Colectivas, punto uno.)
- 7 - Revisión uso y de los flujos del aire acondicionado en oficinas compartidas y con atención al público. (7.2 Medidas Colectivas, punto cuatro).
- 8 - Creación e implantación de un único punto de entrada de correspondencia, paquetería, y todo tipo de material que entre en la UAL para su desinfección. Dicho “Punto limpio” gestionaría la entrada, desinfección y distribución de material en la Universidad. (7.1 -Evitar el acceso injustificado de personas ajenas a la organización. y 7.2 Medidas Colectivas, último punto. y 7.3.2. Medidas individuales de Organización. 11.1. Medidas organizativas (entrega y recogida de exámenes).). Ver Anexo 1.

Pág. 1 de 4

Universidad de Almería
Ctra. de Sacramento s/n
04120 La Cañada de San Urbano, Almería

Junta de Personal del PAS

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/Ypzra75njNV4ubxqiAUVmA==>

Firmado Por	Sergio Albacete Saez Francisco Guillen Rojas	Fecha	18/05/2020
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es Ypzra75njNV4ubxqiAUVmA==	PÁGINA	2/5
 Ypzra75njNV4ubxqiAUVmA==			

9 - Creación e implantación de medidas higiénicas para control de entrada y salida en ciertos edificios. (7.1.1. Accesos a las instalaciones y horarios.). Ver Anexo 2

10 - Recordatorio de medidas de seguridad a tomar en desplazamientos (modo uso en vehículo propio, compartido, transporte urbano, etc). Recordar al usuario, en el momento de la petición de cita previa, que se aconseja desplazarse a la Universidad con mascarilla quirúrgica.

11 - Establecer sistemas de aviso y medidas de información en los para espacios exteriores del campus. (uso de megafonía, videos, cartelería, etc)

12 - Incluir el compromiso de realizar otro documento con una planificación de la reincorporación y/o medidas a aplicar que contengan los siguientes puntos:

- a. Establecer quiénes serán los responsables de las medidas concretas a tomar, informándoles de sus funciones y obligaciones.
- b. Concretar los puestos que deberán reincorporarse presencialmente, la necesidad de esta incorporación y el momento, Según ciertos hitos objetivos: actividades periódicas de la UAL, fases de desescalada establecidas por el Gobiernos, etc.
- c. Evaluación de esos puestos que se reincorporan y de las medidas de protección asociadas.

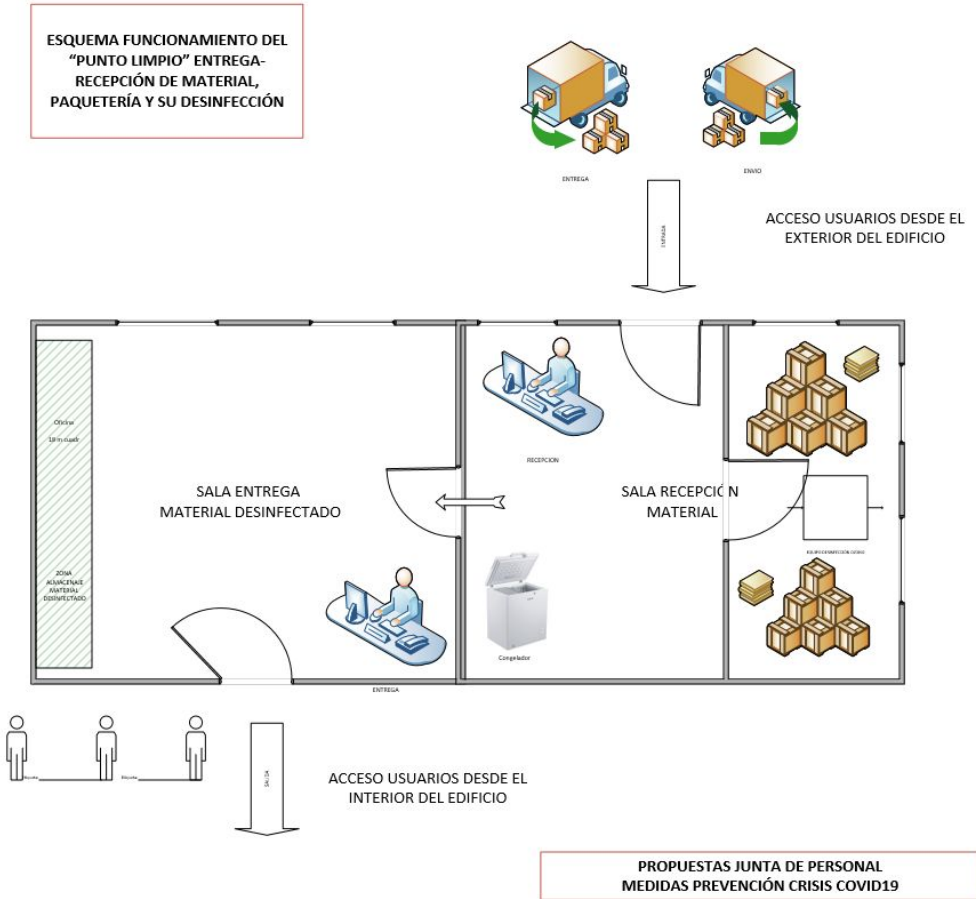
Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/Ypzra75njNV4ubxqiAUVmA==>

Firmado Por	Sergio Albacete Saez	Fecha	18/05/2020
	Francisco Guillen Rojas		
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	Ypzra75njNV4ubxqiAUVmA==	PÁGINA
			3/5



Ypzra75njNV4ubxqiAUVmA==

ANEXO 1.



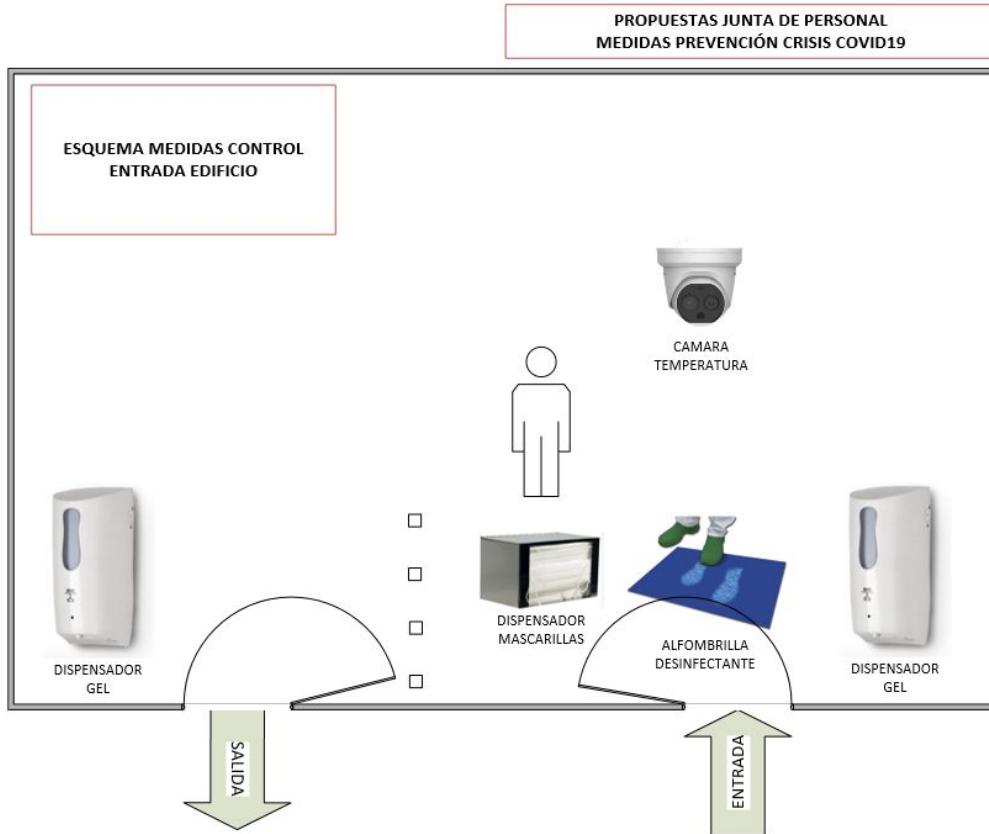
Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/Ypzra75njNV4ubxqiAUVmA==>

Firmado Por	Sergio Albacete Saez	Fecha	18/05/2020
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	PÁGINA	4/5



Ypzra75njNV4ubxqiAUVmA==

ANEXO 2.



Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/Ypzra75njNV4ubxqiAUVmA==>

Firmado Por	Sergio Albacete Saez	Fecha	18/05/2020
	Francisco Guillen Rojas		
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	PÁGINA	5/5



Ypzra75njNV4ubxqiAUVmA==