

A) INFORMACIÓN GENERAL Y LEGAL

Identificación del Servicio / Unidad / Área

1. Nombre

Servicio de Gestión Económica

2. Descripción

Dentro del Área de los Servicios Centrales, encargados de la gestión administrativa de carácter general en la Universidad de Almería, el Servicio de Gestión Económica es la unidad administrativa encargada de la gestión de procesos de carácter económico.

3. Misión

La gestión de los procesos administrativos de carácter económico de la universidad, facilitando información a los clientes y a la sociedad, con veracidad y eficiencia.

Formas de colaboración o participación de los usuarios en la mejora de los servicios

Los usuarios del área Servicio de Gestión Económica en calidad de clientes, ya sean de carácter interno o externo podrán colaborar en la mejora de la prestación del servicio a través de los siguientes medios:

- Mediante la expresión de sus opiniones en las encuestas que periódicamente se realicen sobre la prestación de servicios que les son propios.
- Mediante su participación en encuentros, reuniones, jornadas y foros que se organicen al efecto por el área Servicio de Gestión Económica o por cualquier otra organización cuyo tema de interés sea de su competencia.

Relación actualizada de normas reguladoras de los servicios prestados

1. Generales

- Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE núm. 285, de 27 de noviembre de 1992) modificado por la Ley 29/1998, de 13 de julio (BOE núm. 167, de 14 de julio de 1998) y por la Ley 4/1999, de 13 de enero (BOE núm. 12, de 14 de enero de 1999).
- Decreto 343/2003, de 9 de diciembre, por el que se aprueban los estatutos de la Universidad de Almería (BOJA núm. 247, de 24 de diciembre de 2003), modificado por el Decreto 237/2011, de 12 de julio (BOJA de 28 de julio de 2011).

2. Específicas

- Decreto Legislativo 1/2013, de 8 de enero, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Andaluza de Universidades (BOJA nº 8, de 11 enero).
- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (BOE nº 103, de 30 de abril).
- Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación. (BOE nº 289, de 1 diciembre).
- Ley 16/2012 de 27 de diciembre, por la que se adoptan diversas medidas tributarias dirigidas a la consolidación de las finanzas públicas y al impuesto de la actividad económica (BOE nº.312 de 28 diciembre).
- Orden EHA/586/2011, de 9 de marzo, por la que se aprueba el modelo 111 de autoliquidación de retenciones e ingresos a cuenta del IRPF sobre rendimientos del trabajo y de actividades económicas, premios y determinadas ganancias patrimoniales e imputaciones de renta y se modifica otra normativa tributaria (BOE nº.66, de 18 marzo).
- Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación y modernización del sistema de Seguridad Social (BOE nº. 184, de 2 agosto).
- Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público. (BOE nº 276, de 16 noviembre).
- Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía (BOJA nº 53, de 18 de marzo).
- Normativa de Gerencia de 10 de abril de 2008 relativa a la tramitación de Gastos.
- Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, por la que se modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de Diciembre, de Universidades.

(BOE nº 89, de 13 de abril).

- Ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos. (BOE nº 150, de 23 junio).
- Ley 9/2007, de 22 de octubre, de la Administración de la Junta de Andalucía. (BOJA nº 215, de 31 octubre).
- Resolución de 6 de noviembre de 2007 de la Universidad de Almería, sobre normativa del Registro de la Universidad de Almería. (BOJA nº 241, de 10 diciembre).
- Orden de 11 de octubre de 2006 por la que se regula el empleo del sistema port@firmas para la firma electrónica reconocida de documentos en soporte electrónico. (BOJA nº 209, de 27 octubre).
- Decreto 183/2003, de 24 de junio, por el que se regula la información y atención al ciudadano y la tramitación de procedimientos administrativos por medios electrónicos (Internet). (BOJA nº 134, de 15 julio).
- Ley 47/2003, General Presupuestaria (BOE nº 284, de 27 noviembre).
- Decreto 343/2003, de 9 de diciembre, por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad de Almería (BOJA nº 247, de 24 de diciembre).
- Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica. (BOE nº 304, de 20 diciembre).
- Real Decreto 462/2002 de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio. (BOE 30-05-2002).
 - Modificado por Resolución de 2 de diciembre de 2005, de la Secretaría de Estado de Hacienda y Presupuestos (BOE 3-12-05).
 - Modificado por Real Decreto 1616/2007, de 7 de diciembre (BOE 15-12-2007).
- Ley Orgánica 6/2001, de Universidades (BOE nº 307, de 24 diciembre) y sus correspondientes modificaciones.
- Orden del Ministerio de Economía y Hacienda, de 1 de febrero de 1996, por la que se aprueban los documentos contables a utilizar por la Administración General del Estado (BOE nº 35, de 9 febrero).
- Orden de 8 de noviembre de 1994 sobre justificación y anticipos de las indemnizaciones por razón del servicio. (BOE 11-11-1994).
- Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. (BOE nº 285, de 27 noviembre).
- Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido. (BOE nº 312, de 29 diciembre).
- Decreto 54/1989, 21 de marzo, sobre indemnizaciones por razón del servicio de la Junta de Andalucía. (BOJA 21-4-1989).
 - Modificado por Orden de 14 de Febrero 1992, (BOJA 25-2-1992).
 - Modificado por Decreto 190/1993 de 28 de Diciembre, (BOJA 3-2-1994).
 - Modificado por Decreto 220/1998 de 20 de Octubre, (BOJA 14-11-1998).
 - Modificado por Decreto 404/2000 de 5 de Octubre, (BOJA 30-11-2000).
 - Modificado por ORDEN de la CONSEJERIA DE ECONOMIA Y HACIENDA de 11 de julio de 2006, por la que se actualizan las cuantías de determinadas indemnizaciones por razón del servicio. (BOJA 26/07/2006).
 - Modificado por Decreto 157/2007 de 29 de Mayo, (BOJA 04-06-2007).
- Plan General de Contabilidad Pública.
- Presupuesto anual de la Universidad de Almería.
- Presupuestos Generales del Estado y de la Junta de Andalucía anuales.
- Normas administrativas para la ejecución de gastos e ingresos del presupuesto corriente.
- Resolución de la Universidad de Almería, sobre matrícula oficial en Centros de esta Universidad para el curso corriente.
- Reglamento de la UAL para la contratación de personal científico y técnico en régimen de dedicación laboral temporal con cargo a Proyectos, Contratos Y Grupos de Investigación.
- Reglamento de la UAL para la contratación de personal científico y técnico en régimen de dedicación laboral temporal con cargo a Proyectos, Contratos Y Grupos de Investigación.
- Página web del Servicio de Gestión económica.
- web de la Agencia Tributaria.

Derechos de los ciudadanos y usuarios en relación con los servicios

1. Derechos de los usuarios como ciudadanos

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, los usuarios tiene derecho, entre otros, a:

1. Ser tratadas con el debido respeto y consideración.
2. Recibir información de interés general y específica en los procedimientos que les afecten, que se tramiten en este Servicio de manera presencial, telefónica, informática y telemática.
3. Ser objeto de una atención directa y personalizada.
4. Obtener la información administrativa de manera eficaz y rápida.
5. Recibir una información administrativa real, veraz y accesible, dentro de la más estricta confidencialidad.

6. Obtener una orientación positiva.
7. Conocer la identidad de las autoridades y del personal funcionario que tramitan los procedimientos en que sean parte.

2. Derechos de los usuarios como receptores del servicio

- Los usuarios pueden solicitar comprobante del pago.
- Los usuarios pueden consultar los pagos en Campus Virtual.
- Los usuarios pueden consultar liquidación del presupuesto, que es publicada en BOJA y en la página web del Servicio.
- Los usuarios pueden consultar el documento presupuestario, que es publicado en BOJA y en la página web del Servicio.
- En los ingresos de cursos, jornadas y congresos, los usuarios pueden solicitar la emisión de un certificado del ingreso.

Disponibilidad y acceso al sistema de Quejas, Sugerencias y Reclamaciones

1. Quejas, sugerencias y reclamaciones

Los usuarios del área Servicio de Gestión Económica, como clientes externos/internos, tienen reconocido su derecho a formular quejas, sugerencias y reclamaciones sobre el funcionamiento de los servicios prestados que les son de su competencia.

El Procedimiento de Quejas y Sugerencias es también un instrumento que facilita la participación de todas las personas en sus relaciones con la Institución Universitaria ya que pueden presentar las quejas oportunas cuando consideren haber sido objeto de desatención, tardanza o cualquier otra anomalía, así como formular cuantas sugerencias estimen convenientes en orden a mejorar la eficacia de los servicios.

2. Formas de presentación

Quienes deseen formalizar una queja o sugerencia disponen de:

- Soporte electrónico a través de Campus Virtual para los miembros de la comunidad universitaria.
- Soporte papel disponible en cualquier Unidad Administrativa.

3. Tramitación. Plazos y efectos

La Unidad de Quejas y Sugerencias dependiente del Servicio de Información y Registro, del Área de Atención Integral al Estudiante (ARATIES) llevará el control de las quejas, sugerencias y reclamaciones que se presenten en relación con el funcionamiento de los servicios prestados por la Universidad de Almería. Para su tramitación se estará a lo dispuesto en el Procedimiento General de Quejas y Sugerencias de la Universidad de Almería.

B) DATOS DERIVADOS DE COMPROMISOS DE CALIDAD Y DE LA NORMATIVA APLICABLE

Relación de Procesos

- Pro-1 Presupuestación
- Pro-2 Gestión contable de ingresos y gastos
- Pro-3 Rendición de cuentas

Servicios que presta y procesos con los que se relacionan

PROCESOS	SERVICIOS
Gestión contable de ingresos y gastos (Pro-2)	Ser- 2 S.2. Identificación de los ingresos recibidos en las cuentas de la universidad, el reconocimiento de derechos pendientes de cobro, y su incorporación al presupuesto.
	Ser- 3 S.3. Reconocimiento de obligaciones y gestión del pago.
Presupuestación (Pro-1)	Ser- 1 S.1. Gestionar el conjunto de actividades destinadas a la elaboración

del documento de Presupuestos de la Universidad de Almería.

Rendición de cuentas (Pro-3)

Ser- 4	S.4. Control y fiscalización de ingresos y gastos para la presentación de declaraciones fiscales en tiempo y forma.
Ser- 5	S.5. Elaboración de las cuentas anuales de la universidad cumpliendo los plazos y requisitos en tiempo y forma.

Compromisos de Calidad e Indicadores asociados

COMPROMISOS	INDICADORES RELACIONADOS
Com-1 La elaboración del documento final presupuestario al menos 15 días antes de la fecha máxima de aprobación por ley.	2806 - SGE-7-PRESUPUESTO
Com-2 Identificación de los ingresos en el plazo máximo de 7 días	2801 - SGE-2-GESTIÓN DE INGRESOS
Com-3 Pagar las facturas cumpliendo el plazo legal establecido al menos en un 25% de ellas	2808 - SGE-9-GASTOS PAGO DIRECTO
Com-4 Pagar las facturas de ACF en un plazo máximo de 7 días	2803 - SGE-4-PAGO POR ACF
Com-5 Presentar las declaraciones fiscales sin ningún día de retraso	2809 - SGE-10-DECLARACIONES FISCALES
Com-6 La elaboración de las cuentas anuales al menos 15 días antes de la fecha máxima de aprobación por ley	2807 - SGE-8-CUENTAS ANUALES

Sistemas de Gestión existentes: Calidad, Medio Ambiente y/o PRL

El área Servicio de Gestión Económica dispone de un Sistema de Gestión de Calidad según ISO 9001:2008.

C) OTROS DATOS DE INTERÉS

Unidad responsable de la elaboración, gestión y seguimiento

El Servicio de Planificación, Evaluación y Calidad es la unidad responsable de la coordinación operativa en los trabajos de elaboración de la Carta de Servicios, correspondiendo la gestión y el seguimiento de la presente Carta al área Servicio de Gestión Económica

Direcciones y formas de acceso

1. Direcciones

- Dirección:
Servicio de Gestión Económica
Universidad de Almería
Ctra. de Sacramento s/n
La Cañada de San Urbano
04120 Almería
- Edificio Central, Planta 1ª, Despacho 1.01.0
- Teléfonos:
+34 950 015460
+34 950 015125
+34 950 214426
- e-mail: aaee@ual.es
- web: <http://cms.ual.es/UAL/universidad/serviciosgenerales/asuntoseconomicos/index.htm>



2. Formas de acceso

1. Mediante transporte público desde las paradas de autobuses urbanos de las líneas siguientes:

- Línea 11.
- Línea 12.
- Línea 15.
- Línea 18.

Web: <http://www.sureste.net/surbus/>

2. Acceso por carretera:

A. Acceso por carretera desde Murcia a Almería.

Salida de Murcia por la A-30.

Carretera de llegada y acceso a Almería.

A-7/E-15.

B. Acceso por carretera desde Granada a Almería.

Salida de Granada por la A-92.

Carretera de llegada y acceso a Almería.

A-7/E-15.

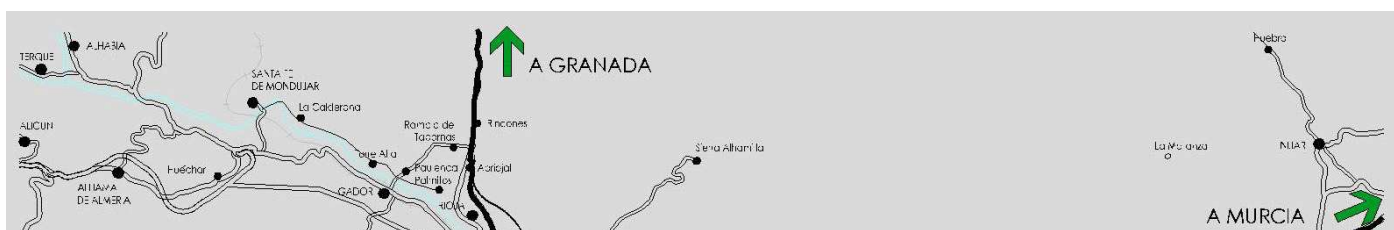
C. Acceso por carretera desde Málaga a Almería.

Salida de Málaga por la N-340.

Carretera de llegada y acceso a Almería.

A-7/E-15.

D. Distancia del casco urbano a la Universidad de Almería: 6 km.





Horarios

- El horario de atención al público en información presencial y telefónica será de lunes a viernes desde las 9:00 hasta las 14:00 horas.
- Horario de Verano (del 1 al 31 de Julio): de lunes a viernes desde las 9:30 a 13:00 horas.
- Mes de Agosto: cerrado.