



COMISIÓN DE CALIDAD DEL CENTRO DE POSTGRADO Y FORMACIÓN CONTINUA DE LA UNIVERSIDAD DE ALMERÍA

Sesión Ordinaria de 7 de mayo de 2019

ACTA

ASISTENTES:

POR EL CENTRO DE POSTGRADO Y FORMACIÓN CONTINUA:

- Juan García García. Director del Centro
María Mercedes Peralta López. Subdirectora del Centro.
Antonio José Rojas Tejada. Subdirector del Centro

EN REPRESENTACIÓN DE LOS MÁSTERES OFICIALES DEL CENTRO:

- María del Carmen Salas Sanjuán. Coordinadora del Máster en Horticultura Mediterránea bajo Invernadero.
José Manuel Martínez Vicente. Coordinador del Máster en Profesorado de Educación Secundaria
Miguel Ángel Mañas. Coordinador Máster de Prevención de Riesgos Laborales

EN REPRESENTACIÓN DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE MÁSTERES

- Esther González Jiménez. Secretaria

EN REPRESENTACIÓN DEL SERVICIO DE PLANIFICACIÓN, EVALUACIÓN Y CALIDAD

- José Antonio Piedra Fernández, Director del Secretariado de Calidad
Manuel Linares Títos, Técnico
Carmen Cruz Ibáñez

Excusan su asistencia:

ORDEN DEL DÍA:

- 1. Aprobación del acta de la reunión anterior.
2. Elaboración del Plan Anual de Calidad del Centro para 2019.
3. Ruegos y preguntas.

INICIO DE SESIÓN:

12:05 horas

FIN DE SESIÓN:

13:06 horas

Se inicia la sesión, siendo las 12 horas del 07/05/2019, según convocatoria de fecha 30/04/2019 y con la presencia de los asistentes que se citan.

El Presidente de la Comisión abre la sesión y excusa la presencia de los miembros que han comunicado su ausencia. Se pasan a tratar los puntos establecidos en el orden del día, anteriormente relacionados.

1. Aprobación del acta de la sesión anterior

Se aprueba por asentimiento.



Universidad de Almería
Carretera Sacramento s/n
04120 La Cañada de San Urbano, Almería

Edificio Central
Planta Baja. Telf.: 950 21 47 79
e-mail: centrodepostgrado@ual.es

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/MiGyfC0IWIIi7u4b+WucJHA==

Table with 4 columns: Firmado Por, ID. FIRMA, Fecha, PÁGINA. Includes a barcode and verification URL.

2. Elaboración del Plan Anual de Calidad del Centro para 2019.

M. Linares empieza explicando la próxima visita de la DEVA, y hay que tener actualizado el Manual de Procedimientos (26). SPEC enviara al centro el vínculo ALFresco, para que lo revisemos, editamos y pasamos a la siguiente versión de Calidad. Tb dejamos un catálogo de indicadores.

Hay que aprobarlos por la comisión, virtualmente p.ej., o en una sesión extraord.

Y definir misión y visión del Centro.

el gobierno andaluz ha cesado al director de la DEVA.

Explica que se ha cerrado el informe de revisión que se envió al centro.

Van a hacer un estudio de causas de abandono de estudios universitarios: grados, másteres, prácticas externas (que institucionalizaran los datos de practicas que ahora no están disponibles por plataformas diversas)

Quejas y sugerencias: se van a separar por si son o no académicas

Han hecho un **anexo** al Manual de Calidad. Seg lo que dice la ISO 9001. De los 10 apartados, definir la visión y misión del Centro sería muy interesante para centrar los objetivos de calidad, puesto que Mercedes ve que tienen que estar alineados.

Visión: cómo quiere el equipo directivo que sea el Centro en el futuro. Invita M. Linares que el centro vaya pensando en definirla en los prox. Meses.

Y si se quiere elaborar una carta de servicios, pues serviría mucho.

De los procedimientos 26 hay muchos que no tienen indicadores (los de mejora, p.ej.), y esos no están en el anexo.

En el análisis de contexto esta el DAFO. Sugiere dejar el mismo que el del año pasado, para ver como ha evolucionado el año que viene. Se aprueba por absoluto asentimiento.

En cuanto a grupos de interés, se verá si hay que añadir, o modificar más adelante.

La Política de Calidad habría que tenerla en la web, en el apdo. del Manual de Calidad, otro de Política de Calidad, sacándolo del Manual.

Habría que alinear los objetivos estratégicos de la UAL con los del centro

Habría que determinar si existen Riesgos para la consecución de los Objetivos y identificarlos en la fase de planificación. Y el año que viene ver si en nuestros procesos se han

En Profesorado han añadido qué se ha realizado de las recomendaciones de la DEVA y eso se ha añadido en el plan de calidad del Centro.

Y qué peso va a tener: todo lo relacionado con la DEVA será el 40 %

Y las mejoras, pues un 20 % para cada objetivo del Centro.

A. Rojas pide darle más peso a la DEVA

M.Peralta y J.G. subir a 50 y bajar el último de la implicación de estudiantes y PDI a 10 %



Universidad de Almería
Carretera Sacramento s/n
04120 La Cañada de San Urbano, Almería

Edificio Central
Planta Baja. Telf: 950 21 47 79
e-mail: centrodepostgrado@ual.es

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/MiGyfC0IWII7u4b+WucJHA==>

| | | | | |
|--|--------------------------------|---------------------------------|---------------|-------------------|
| Firmado Por | Juan Garcia Garcia | | Fecha | 27/04/2021 |
| | Esther Gonzalez Jimenez | | | |
| ID. FIRMA | blade39adm.ual.es | MiGyfC0IWII7u4b+WucJHA== | PÁGINA | 2/4 |
|  | | | | |
| MiGyfC0IWII7u4b+WucJHA== | | | | |

Si el año q viene tenemos carta de servicios, añadiremos el compromiso con los usuarios, que ahora está vacío.

Cada procedimiento tiene un Proceso asociado
Evaluación del Desempeño nada porque no se gestiona personas.

PLAN ANUAL DE CALIDAD

Hay que incluir másteres:

- En Migraciones, ... que entra este año
- Y uno que era interuniversitario y ahora cambia a este centro: CIENCIAS DEL SISTEMA NERVIOSO: NEUROTOXICOLOGIA, NEUROS ... coordina Margarita Moreno (Psicología)

Y CITAR solo los Dobles Títulos

El PAC tendrá 4 apartados dentro a partir prox año.

Plan de Mejora, Plan de Control, Carta de Servicios (que falta ahora mismo) y Plan de Contingencias (Riesgos)

Ahora solo hay el de Mejora y los procedimientos

Auditoria interna en noviembre.

Hay 44 acciones del objetivo de los procedimientos DEVA de los Másteres, que no todas están vivas, según lo que han ido diciendo los coordinadores de los títulos: hecho, se está ejecutando, no tiene sentido o... Hay 3 objetivos más que solo tienen 1 acción

M.L dice que hay que ver si hay que añadir nuevas acciones. 1 semana de plazo para ver si se cambian. Ideas comunicarlal a ARojas.

No hay que dejar huérfanos los objetivos.

La de repartir folletos se ha dejado al 10 %, se pondrá cada año, pero solo a profesores noveles.

Lista de objetivos que se van a estudiar por los coordinadores:

OBJ2. Mejorar los resultados del proceso de enseñanza-aprendizaje

- Reestructuración y mejora de los procesos de asignación y seguimiento de prácticas y TFM

OBJ3. Mejorar los resultados del Plan de Excelencia de Másteres de la Dirección General de Universidades de la Junta de Andalucía -

- Campaña de difusión y publicidad en Jornadas de Recepción de Estudiantes, Empresas Interesadas y Universidades Latinoamericanas (Incrementar el porcentaje de estudiantes y de estudiantes extranjeros matriculados por título)

OBJ4. Conseguir la máxima implicación con el SGC de los principales grupos de interés



Universidad de Almería
Carretera Sacramento s/n
04120 La Cañada de San Urbano, Almería

Edificio Central
Planta Baja. Telf.: 950 21 47 79
e-mail: centrodepostgrado@ual.es

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/MiGyfC0IWii7u4b+WucJHA==>

| | | | | |
|--|--------------------------------|---------------------------------|---------------|-------------------|
| Firmado Por | Juan Garcia Garcia | | Fecha | 27/04/2021 |
| | Esther Gonzalez Jimenez | | | |
| ID. FIRMA | blade39adm.ual.es | MiGyfC0IWii7u4b+WucJHA== | PÁGINA | 3/4 |
|  | | | | |
| MiGyfC0IWii7u4b+WucJHA== | | | | |

- Repartir folleto explicativo del SGC a todo el PDI y pedir implicación a Departamentos a través de los Directores. Además de correos electrónicos periódicos
PROPUESTA NUEVA ACCIÓN PARA ESTE OBJETIVO 4: Repartir folleto explicativo del SGC a todo el PDI de nueva incorporación en el centro.

Cada **procedimiento** viene con el indicador asociado. Novedades:

Las Quejas se han separado académicas del resto

En Nuevos Estudiantes se han suprimido 2 indicadores. Y contarán cuántos hay de mujeres y hombres en ESI

En Tasas han añadido la nota media de Egresados

En Inserción Laboral, nº egresados e itinerario profesional (orientador personal del servicio de empleo, que nos lo darán ellos)

Item sacado de la Orientación Académica voluntaria del centro

Num. De quejas por suspensión de los títulos, y que lo obliga la DEVA

Siguiente sesión ordinaria sept-oct, teniendo en cuenta que si un título renueva acreditación, se volcaría al plan (que no hay ninguno en vistas).

En sept. La visión y misión

Una extraord virtual para lo que surja de estos días.

3. Ruegos y preguntas.

Vº Bº

El Presidente

Juan García García

La Secretaria

Esther González Jiménez



Universidad de Almería
 Carretera Sacramento s/n
 04120 La Cañada de San Urbano, Almería

Edificio Central
 Planta Baja. Telf.: 950 21 47 79
 e-mail: centrodepostgrado@ual.es

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/MiGyfC0IWIi7u4b+WucJHA==>

| | | | |
|--|---------------------------|---------------|-------------------|
| Firmado Por | Juan García García | Fecha | 27/04/2021 |
| ID. FIRMA | blade39adm.ual.es | PÁGINA | 4/4 |
|  MiGyfC0IWIi7u4b+WucJHA== | | | |