

ACTA DEL CONSEJO ORDINARIO N° 10 DEL DEPARTAMENTO DE BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA

En Almería, a 9 de septiembre de 2020, se reúnen, en sesión ordinaria los abajo relacionados, miembros del Consejo de Departamento de Biología y Geología, dando inicio la sesión a las 9:30 h y finalizando a las 10:25 h. La reunión tuvo lugar de forma no presencial a través de videoconferencia en la plataforma Blackboard a través de Coordinación - Consejo de Departamento de Biología y Geología – período [2019/20].

Del total de miembros del Consejo de Departamento asisten los siguientes:

Aguilera Aguilera, Pedro	López López, María, José
Aguilera Díaz, Carlos	Lozano Ruiz, Rafael
Alarcón López, Francisco Javier	Martínez Moya, Tomás Francisco
Angosto Trillo, María Trinidad	Merlo Calvente, María Encarnación
Barranco Vega, Pablo	Molina Sánchez, Luis
Cabello García, Tomás	Mota Poveda, Juan Francisco
Calaforra Chordi, José María	Ortega Rivas, Manuel
Capel Salinas, Juan	Rigol Sánchez, Juan Pedro
Casas Jiménez, José Jesús	Sáez Casado, María Isabel
Cueto Romero, Miguel	Sánchez Martos, Francisco
Delgado Fernández, Isabel Casilda	Sánchez Sánchez, José
Gallego Arjona, Eduardo	Sola Gómez, Fernando
Garrido Cárdenas, José Antonio	Suárez Estrella, Francisca
Giménez Luque, Esther	Suárez Medina, María Dolores
Gómez Mercado, Francisco	Vallejos Izquierdo, Ángela
Jamilena Quesada, Manuel	Vargas García, María del Carmen
Jurado Rodríguez, Macarena del Mar	Yuste Lisbona, Fernando Juan
López González, Juan Antonio	

Excusan su ausencia:

García Barroso, Fernando Rogelio	Sánchez-Muros Lozano, María José
Salinas Bonillo, María Jacoba	

Orden del Día:

1.- Lectura y aprobación si procede de Actas de sesiones anteriores: Ordinario n° 9 (01/07/20); Extraordinario n° 18 (20/07/2020)

Se aprueban por asentimiento

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/ihNnhF8TZFhdjq2/pzN40w==>

Firmado Por	Maria Josefa Lopez Lopez	Fecha	08/03/2021
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	PÁGINA	1/7



ihNnhF8TZFhdjq2/pzN40w==

2.- Informe del Director

El director informa de los siguientes aspectos

- 2.1. *Convocatoria Extraordinaria de equipamiento informático y software docente para departamentos:* Aún quedan Áreas por enviar información. Rueda se remitan con tiempo suficiente para remitir la solicitud en plazo, 14 de septiembre.
- 2.2. *Convocatoria de solicitud de material y apoyo para prácticas docentes y de campo. 2020:* El plazo de la convocatoria concluye el 25 septiembre, plazo 2
- 2.3. *Medidas preventivas COVID-19.* El Director rueda se sigan las instrucciones del Plan de Prevención COVID-19 de la Universidad.

3.- Aprobación, si procede, de una plaza de Profesor Contratado Doctor en el Área de Geodinámica Externa

El Área de Geodinámica Externa solicita una plaza de Profesor Contratado Doctor dirigida a la estabilización como profesor de Ángel Fernández Cortés (contratado Programa Ramón y Cajal con certificado I3), con el siguiente perfil docente y propuesta de Tribunal evaluador:

Área de Conocimiento: Geodinámica Externa

Perfil de la plaza: Geodinámica Externa – Geología

Propuesta de Miembros de la Comisión Evaluadora:

- José María Calaforra Chordi (Catedrático de Geodinámica Externa, UAL)
- María Luisa Calvache Quesada (Catedrática de Geodinámica Externa, UGR)
- Francisco Sánchez Martos (Profesor Titular de Geodinámica Externa, UAL)
- Ángela Vallejos Izquierdo (Profesora Titular de Geodinámica Externa, UAL)
- Juan Pedro Rigol Sánchez (Profesor Titular de Geodinámica Externa, UAL)
- Rosario Jiménez Espinosa (Profesora Titular de Geodinámica Externa, UJA)

Se aprueba por asentimiento

4.- Aprobación, si procede, de modificación de la Ordenación Docente en el Área de Microbiología

El Área de Microbiología solicita la modificación de la Ordenación Docente 2020-21 de acuerdo con la Documentación Anexo – Punto 4.

Se aprueba por asentimiento

5.- Ratificación, si procede, de las adendas a guías docentes para el procedimiento de exámenes de septiembre aprobadas en Juntas de Dirección celebradas el 1 y 2 de septiembre de 2020

Se ratifican

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/ihNnhF8TZFhdjq2/pzN40w==>

Firmado Por	Maria Josefa Lopez Lopez	Fecha	08/03/2021
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	ihNnhF8TZFhdjq2/pzN40w==	PÁGINA 2/7



ihNnhF8TZFhdjq2/pzN40w==

6.- Asuntos de trámite que puedan presentarse hasta la fecha de celebración del Consejo de Departamento y que requieran la aprobación, si procede, por parte del mismo.

6.1. Modificación de la Ordenación Docente del Área de Genética:

El Área de Genética solicita la modificación de la Ordenación Docente 2020-21 de acuerdo con la Documentación Anexo – Punto 6.

Se aprueba por asentimiento

6.2. Modificación de la Ordenación Docente del Área de Fisiología Vegetal:

Se presenta una solicitud de modificación de la Ordenación docente en el Área de Fisiología que implica la asignación de docencia al contratado Esteban Salmerón Sánchez cuya incorporación está pendiente de asignación.

Se decide posponer y someter a aprobación en la próxima Junta de Dirección con posterior ratificación en Consejo de Departamento una vez se regularice al contratado.

6.- Ruegos y preguntas.

Rafael Lozano ruega que se eleve una queja a la Dirección General de Infraestructuras relativa al estado deficiente y escasas limpieza y acciones sostenibles del Campus en general. Además, refiere que en el Edificio CITE IIB hay acumulados en las zonas comunes impresoras, equipos desechados y embalajes cuya retirada debería ser solicitada.

El Director indica que estos hechos se comentarán a la Dirección de Infraestructuras y se solicitará la retirada de los materiales almacenados.

Trinidad Angosto pregunta que, si para la implantación del plan de prevención COVID-19 de la Universidad, el Departamento va a tomar medidas específicas. A este respecto, indica que se necesitarán materiales extra tales como gel hidroalcohólico o papel de manos cuyo coste deberá ser asumido por alguien. Por ello, pregunta si se pedirá a gerencia el material.

El Director responde que ciertamente, el Departamento debería realizar acciones particulares, para lo que sugiere crear una Comisión para tratar los asuntos relativos al plan de prevención COVID-19, que, en principio, estaría constituida por el Director y Trinidad Angosto junto con voluntarios: Juan Capel Salinas, José María Calaforra Chordi, Francisco Javier Alarcón López, Francisca Suárez Estrella, Francisco Gómez Mercado, María Dolores Suárez Medina, José Antonio Garrido Cárdenas.

Rafael Lozano añade que la petición a Gerencia debería ir acompañada de una solicitud de refuerzo en la limpieza de los laboratorios entre cada turno.

El Director indica que dicho servicio se ha solicitado en reiteradas veces, pero no ha habido contestación, se insistirá.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/ihNnhF8TZFhdjq2/pzN40w==>

Firmado Por	Maria Josefa Lopez Lopez	Fecha	08/03/2021
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	PÁGINA	3/7



[ihNnhF8TZFhdjq2/pzN40w==](https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/ihNnhF8TZFhdjq2/pzN40w==)

Encarnación Merlo, en relación a la convocatoria de equipamiento informático, indica que tiene intención de comprar un lápiz para las tabletas de uso común en aula pero que en la convocatoria no se indica el modelo. Además, expresa que sería conveniente solicitar ordenador con pantalla grande para los laboratorios.

El Director responde que cree que el modelo de lápiz lo decidirá Gerencia y que esta convocatoria sólo contempla ordenadores portátiles.

Javier Alarcón, en relación con la limpieza de los laboratorios entre sesiones, pregunta que si es posible que sea llevada a cabo por los Técnicos de Apoyo.

El Director responde que se solicitará el refuerzo de limpieza, pero duda que sea factible añadirla a las tareas de retirada de material y montaje de prácticas que ejecutan los Técnicos de Apoyo.

Javier Alarcón mantiene que se debe contar con un esfuerzo extra por parte de los Técnicos de Apoyo de la misma forma que lo está realizando el Profesorado para afrontar la situación excepcional.

Francisca Suárez apoya la necesidad de solicitar material para las acciones preventivas y disponer de refuerzo de Técnicos de Apoyo, considerando, además, que la ocupación de algunos laboratorios es prácticamente continua y que se han acertado los tiempos de las sesiones. En cuanto a la Convocatoria extraordinaria de equipamiento informático, indica que el Área tenía intención de solicitar un ordenador con pantalla para instalar en el laboratorio, pero desconocía que su compra fuera con cargo al presupuesto del Área. Expresa que lo ideal sería que la Universidad instalase este tipo de equipos en laboratorios al igual que en aula docente.

El Director responde que sería la situación ideal y que se puede reclamar.

Carlos Aguilera ruega se solicite la asistencia de Técnicos de Apoyo para las prácticas en turno de tarde. Expresa que es algo necesario en cualquier situación, pero más en la actual.

El Director indica que se determinarán las necesidades y se consultará a Gerencia.

Y sin otros asuntos que tratar, se cerró la sesión en Almería, el nueve de septiembre de dos mil veinte a las 10:25 h.

Fdo.: María José López López

Secretaria del Departamento

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/ihNnhF8TZFhdjq2/pzN40w==>

Firmado Por	María Josefa Lopez Lopez	Fecha	08/03/2021
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	PÁGINA	4/7



ihNnhF8TZFhdjq2/pzN40w==

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/ihNnhF8TZFhdjq2/pzN40w==>

Firmado Por	Maria Josefa Lopez Lopez		Fecha	08/03/2021
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	ihNnhF8TZFhdjq2/pzN40w==	PÁGINA	7/7
				
ihNnhF8TZFhdjq2/pzN40w==				