

ACTA DEL CONSEJO ORDINARIO N° 7 DEL DEPARTAMENTO DE BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA

En Almería, a 25 de julio de 2019, se reúnen, en sesión ordinaria los abajo relacionados, miembros del Consejo de Departamento de Biología y Geología, dando inicio la sesión a las 11:30 h y finalizando a las 12:00 h. La reunión tuvo lugar en la Sala de Grados (Edificio CITE II, 2ª Planta, nº 2.310).

Del total de miembros del Consejo de Departamento asisten los siguientes:

Aguilera Díaz, Carlos	López González, Juan Antonio
Alarcón López, Francisco Javier	López López, María José
Barranco Vega, Pablo	Martínez Moya, Tomás Francisco
Bretones Amate, Sandra	Merlo Calvente, María Encarnación
Cabello García, Tomás	Mesa Valle, Concepción
Calaforra Chordi, José María	Molina Sánchez, Luis
Capel Salinas, Juan	Moreno Casco, José Joaquín
Casas Jiménez José Jesús	Moyano López, Francisco Javier
Castañeda Cruz, Laura	Ortega Rivas, Manuel
Cueto Romero, Miguel	Ortiz Atienza, Ana Belén
Delgado Fernández, Isabel Casilda	Sáez Casado, María Isabel
Díaz López, Manuel	Salinas Bonillo, María Jacoba
Fonseca Rodríguez, Rocío	Sánchez Sánchez, José
Gallego Arjona, Eduardo	Suárez Estrella, Francisca
Gómez Mercado, Francisco	Suárez Medina, María Dolores
Jamilena Quesada, Manuel	
Jurado Rodríguez, Macarena del Mar	

Excusan su ausencia:

Aguilera Aguilera, Pedro
Vargas García María del Carmen

Orden del Día:

1.- Lectura y aprobación si procede de Actas de sesiones anteriores: Ordinario nº 6 (27/02/19); Extraordinario nº9 (11/04/2019); Extraordinario nº 10 (07/06/2019); Extraordinario nº 11 (14/06/2019)

Se aprueban por asentimiento las actas sometidas a aprobación.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==>

Firmado Por	Maria Josefa Lopez Lopez	Fecha	27/01/2020
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	PÁGINA	1/19



wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==

2.- Informe del Director

El director informa de los siguientes aspectos

2a.- Resolución de la convocatoria de Gerencia y VPOAP de ayudas de material inventariable para fines docentes y segunda convocatoria para ayudas a material de prácticas.

Se ha concedido el 100% de lo solicitado (19.119,35 €), siendo el gasto total comprometido de 48.501,94 €.

Está abierta la segunda convocatoria de Gerencia y VPOAP para ayudas a material de prácticas, en la que es financiable el 100% de lo gastado y justificado en la primera convocatoria. El orden de prelación es el siguiente: 1. Renovación de equipamiento docente inventariable de laboratorios que tenga mayor antigüedad. 2. Adquisición de nuevo equipamiento o nuevo software docente hasta ahora inexistente. La fecha presentación de solicitudes finaliza el 16/09/2019.

2b.- Becas de colaboración.

Se encuentra abierta la convocatoria de becas de colaboración. El Departamento tiene asignadas 2 becas, con posibilidad de una tercera, si en algún otro Departamento no se presentan solicitudes. La fecha de presentación de las solicitudes es 18/09/2019.

2c.- Reuniones con el Secretario General.

El Director y la Secretaria han mantenido Reuniones con el Secretario General para tratar los siguientes aspectos:

A) Reunión informativa sobre modificaciones del RRI previas a su aprobación en Consejo de Gobierno.

El Reglamento de Régimen Interno (RRI) aprobado en el Consejo Extraordinario de Departamento nº10 celebrado el 7 de junio de 2019, fue sometido a revisión por Secretaría General, de forma previa a su aprobación por el Consejo de Gobierno. En la reunión, el Secretario General indicó algunos cambios menores que debían realizarse al RRI para ajustarse a los Estatutos de la Universidad. La versión final del RRI se incorpora a título informativo en el punto 3 del Orden del Día de este Consejo de Departamento.

B) Reunión específica para tratar de elaborar respuesta a solicitud de pertenencia como miembros natos del Consejo de Departamento.

La Dirección del Departamento ha venido reclamando a Secretaría General y Gabinete Jurídico aclaraciones respecto a los miembros del Departamento que podían formar parte del Consejo de Departamento como miembros natos, debido a que la definición quedaba ambigua en el RRI antiguo (aprobado en Consejo de Gobierno de fecha 24 de julio de 2012), concretamente Artículo 6.1.a. “*Todos los Doctores del Departamento, además del profesorado adscrito al Departamento a tiempo completo*”. De acuerdo con esta definición, varios miembros del Departamento habían solicitado su inclusión en dicho grupo.

Ante la ausencia de respuesta aclaratoria, se intentó acotar dichas figuras en el nuevo RRI aprobado en Consejo de Departamento nº10 celebrado el 7 de junio de 2019, en el que los miembros natos se reflejaron como sigue, solicitando además una reunión con Secretaría General para aclarar dicho aspecto:

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==>

Firmado Por

Maria Josefa Lopez Lopez

Fecha

27/01/2020

ID. FIRMA

blade39adm.ual.es

wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==

PÁGINA

2/19



wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==

Artículo 9. 1.a. “*Todos los Profesores Doctores adscritos al Departamento con vinculación permanente y los Profesores Ayudantes Doctores adscritos al Departamento*”.

Finalmente, Secretaría General accedió a tratar el tema de forma específica, aclarando que los miembros natos del Departamento incluían a doctores con función docente y profesores adscritos al mismo a tiempo completo, quedando el artículo correspondiente modificado y redactado, tal y como estaba originalmente, como sigue:

Artículo 9. 1.a. “*Todos los Doctores del Departamento, además del profesorado adscrito al departamento a tiempo completo*”

2d.- Estado del purificador de agua.

Se detectó un pequeño incremento de la conductividad del agua destilada en el CITE IIB, por lo que se avisó al servicio técnico del purificador de agua y, tras su revisión, el técnico diagnosticó que el módulo de electroionización presentaba un mal funcionamiento. Se ha solicitado presupuesto para su reparación/sustitución que asciende a 4.566,54 euros y se procederá a la reparación.

2e.- Espacios y reparaciones en el Edificio CITE IIB.

Se ha preparado un escrito relativo a solicitud de espacios necesarios y reparaciones urgentes a realizar en el Edificio CITEII-B y se está a la espera de la constitución del nuevo equipo directivo de Infraestructuras para su envío.

2f.- Informe de quejas/sugerencias.

De acuerdo con el informe remitido por la Unidad de Calidad, el Departamento no ha tenido ninguna queja y/o sugerencia desde 2017, hecho que se considera muy positivo.

3.- Informe de la versión final del Reglamento de Régimen Interno del Departamento tras las modificaciones realizadas por Secretaría General y que será sometida a aprobación por el Consejo de Gobierno

Se informa de la versión del Reglamento de Régimen Interno (RRI) del Departamento que será sometida a aprobación en el próximo Consejo de Gobierno, y que constituye la versión modificada por Secretaría General respecto al RRI aprobado en el Consejo Extraordinario de Departamento nº10 celebrado el 7 de junio de 2019.

(Anexo. Punto 3)

4.- Aprobación, si procede, de las Guías Docentes de asignaturas impartidas por el profesorado del Departamento para el curso 2019/20.

Se aprueban por asentimiento

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+Wkxw==>

Firmado Por	Maria Josefa Lopez Lopez	Fecha	27/01/2020
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	PÁGINA	3/19



wiEw9fu8o9rVRgxNb+Wkxw==

5.- Ratificación, si procede, de plazas de profesor sustituto interino para el Área de Genética para el curso 2019/20

Se someten a ratificación las siguientes solicitudes de contratación de plazas de profesor sustituto interino (PSI) para el Área de Genética motivadas por necesidad docente sobrevenida:

- Contratación de Profesor Sustituto Interino a tiempo completo (P6) para impartir provisionalmente la docencia asignada al Profesor Ayudante Doctor 2 (PAD2) para el curso 2019/20 hasta la resolución de la plaza PAD2.
- Contratación de Profesor Sustituto Interino P3 para asumir el exceso de carga docente del Área y que se encargará de impartir la siguiente docencia:

CÓDIGO	ASIGNATURA	Q	Curso	Grupo	Horas
25154335	Biotecnología	1Q	4	A1	15
25154335	Biotecnología	1Q	4	A2	15
49151108	Genética	2Q	1	A4	24
70745211	Ecofisiología y Genómica del Estrés Ambiental en Plantas	1Q	1	A	7,5

Se aprueban por asentimiento

6.- Asuntos de trámite que puedan presentarse hasta la fecha de celebración del Consejo de Departamento y que requieran la aprobación, si procede, por parte del mismo.

Se presentan los siguientes asuntos de trámite:

6a. Informe del Departamento sobre la firma del contrato de Investigación:

Investigador principal: FRANCISCO JAVIER ALARCÓN LÓPEZ.

Empresa: DMC RESEARCH CENTER.

Título: *Mejora de la calidad nutricional de alimentos para acuicultura mediante la incorporación de hidrolizados de microalgas enriquecidos en microorganismos probióticos-ALQUABIOTIC.*

Se aprueba por asentimiento

6b. Informe del Departamento sobre solicitudes de licencia del personal docente e investigador para estancias superiores a 15 días:

- Investigadora: MARÍA JOSÉ ESTRELLA GONZÁLEZ.
Centro de Destino: CIBIO-InBio, Porto (Portugal).
Período de estancia: 15/09/2019-15/12/2019.
Actividad docente cubierta por: Macarena del Mar Jurado Rodríguez.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+Wkxw==>

Firmado Por	María Josefa Lopez Lopez		Fecha	27/01/2020
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	wiEw9fu8o9rVRgxNb+Wkxw==	PÁGINA	4/19



wiEw9fu8o9rVRgxNb+Wkxw==

- Investigadora: MACARENA DEL MAR JURADO RODRÍGUEZ.
 Centro de Destino: *School of Biomolecular and Biomedical Science (University College Dublin)*.
 Periodo de licencia: 01/08/2019-31/08/2019.
 Actividad docente cubierta por: Joaquín Moreno Casco

Se aprueban por asentimiento

6c.- Informe del Departamento sobre la publicación de material didáctico “Prácticas de Biología” presentado por Concepción Mesa Valle y José Antonio Garrido Cárdenas.

Se aprueba por asentimiento

7.- Ruegos y preguntas.

Manuel Jamilena Quesada pregunta si la Ordenación Docente del Área de Genética que se aprobó en el Consejo de Departamento con comentarios e incidencias a resolver fue aprobada en Consejo de Gobierno.

El Director responde que no le consta ningún requerimiento posterior a la aprobación de la Ordenación Docente e indica que sí fue aprobada en Consejo de Gobierno, lo cual es ratificado por Tomás Cabello García, miembro del Consejo de Gobierno.

Y sin otros asuntos que tratar, se cerró la sesión en Almería, el veinticinco de julio de dos mil diecinueve a las 12:00 h.

Fdo.: María José López López
 Secretaria del Departamento

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección: https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==			
Firmado Por	María Josefa Lopez Lopez	Fecha	27/01/2020
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	PÁGINA	5/19
			
wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==			

BORRADOR

Reglamento de Régimen Interno

Departamento de Biología y Geología
Universidad de Almería

Versión exposición pública: 31/05/2019

Aprobado en Consejo de Departamento el 07 de junio de 2019

Aprobado en Consejo de Gobierno el XX de XX de 2019

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==>

Firmado Por	Maria Josefa Lopez Lopez		Fecha	27/01/2020
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==	PÁGINA	6/19
				
wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==				

Índice

PREÁMBULO	1
TÍTULO I. DEL DEPARTAMENTO Y SUS COMPETENCIAS	1
Artículo 1. De la Naturaleza	1
Artículo 2. De la Composición	1
Artículo 3. De la Constitución.....	1
Artículo 4. De la creación, supresión y modificación	1
Artículo 5. De las competencias del Departamento	2
Artículo 6. Del presupuesto.....	3
Artículo 7. Del Régimen jurídico.....	3
TÍTULO II. DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO	3
Artículo 8. De la estructura orgánica del Departamento	3
CAPÍTULO 1. DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS DEL DEPARTAMENTO	3
Sección primera. EL CONSEJO DE DEPARTAMENTO	3
Artículo 9. De la constitución, elección y duración	3
Artículo 10. De las competencias	4
Artículo 11. De los derechos de los miembros del Consejo de Departamento	5
Artículo 12. De los deberes de los miembros del Consejo de Departamento	6
Sección segunda. LA JUNTA DE DIRECCIÓN	6
Artículo 13. De la Composición y funciones.....	6
Sección tercera. LAS COMISIONES DEL DEPARTAMENTO	6
Artículo 14. De la Naturaleza	6
CAPÍTULO 2. DE LOS ÓRGANOS UNIPERSONALES DEL DEPARTAMENTO	7
Sección primera. DIRECTOR DE DEPARTAMENTO	7
Artículo 15. De la Naturaleza	7
Artículo 16. De las Competencias.....	7
Artículo 17. De la elección, duración y cese del mandato	7
Artículo 18. De la sustitución	8
Sección segunda. SECRETARIO DE DEPARTAMENTO	8
Artículo 19. Del nombramiento del Secretario y sus competencias	8
Artículo 20. De la sustitución y cese.....	8
Sección tercera. RESPONSABLES DE ÁREAS O ÁMBITOS DE CONOCIMIENTO	8
Artículo 21. De los Responsables de las áreas o ámbitos de conocimiento y sus competencias	8
Artículo 22. De la sustitución, renovación y cese.....	9
TÍTULO III. DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS	9
Artículo 23. Régimen de sesiones	9
Artículo 24. Convocatoria y orden del día.....	10
Artículo 25. Quorum.....	10
Artículo 26. Adopción de acuerdos	10
Artículo 27. Actas de las sesiones	11
TÍTULO IV. DE LA DOCENCIA	12
Artículo 28. Asignación de tareas docentes.....	12
TÍTULO V. DE LA REFORMA DEL REGLAMENTO	12
Artículo 29. Iniciativa para la reforma y aprobación.....	12
DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA. Entrada en vigor.	12
DISPOSICIÓN DEROGATORIA	12

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==>

Firmado Por

María Josefa Lopez Lopez

Fecha

27/01/2020

ID. FIRMA

blade39adm.ual.es

wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==

PÁGINA

7/19



wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==

PREÁMBULO

El presente Reglamento del Departamento de Biología y Geología tiene como finalidad regular de forma general los órganos de gobierno y el funcionamiento del mismo.

En el presente reglamento, para las denominaciones de los distintos órganos de gobierno, representación, cargos, funciones y miembros de la Comunidad Universitaria, se emplean los términos en su sentido gramatical genérico sin que suponga distinción alguna de sexo.

TÍTULO I. DEL DEPARTAMENTO Y SUS COMPETENCIAS

Artículo 1. De la Naturaleza

El Departamento de Biología y Geología es la unidad de docencia e investigación encargada de coordinar las enseñanzas de las Áreas o Ámbitos del Conocimiento adscritos al mismo, de acuerdo con la programación docente de la Universidad; igualmente, de apoyar las actividades e iniciativas docentes e investigadoras del profesorado y de ejercer aquellas otras funciones que sean determinadas por los Estatutos de la Universidad de Almería.

Artículo 2. De la Composición

Forman parte del Departamento:

1. El Personal Docente e Investigador, así como, en su caso, el Personal Investigador con función docente de los Ámbitos o Áreas de Conocimiento que lo integran.
2. Los estudiantes matriculados en enseñanzas oficiales que imparta el departamento.
3. El Personal de Administración y Servicios adscrito al mismo.

Artículo 3. De la Constitución

El Departamento se constituye por Áreas o Ámbitos de Conocimiento y agrupa a todos los docentes e investigadores que los integran. El Departamento de Biología y Geología se constituye por las siguientes Áreas de Conocimiento: Botánica, Ecología, Fisiología Vegetal, Genética, Geodinámica Externa, Microbiología, Parasitología, Producción Animal y Zoología.

Artículo 4. De la creación, supresión y modificación

1. De acuerdo con la normativa básica que apruebe el Consejo de Gobierno, la supresión o modificación del Departamento se aprobará por el Consejo de Gobierno oídos, en todo caso, los docentes e investigadores, así como las Áreas, Ámbitos de Conocimiento y Departamentos afectados. A tales efectos, el inicio de dicho proceso puede corresponder al Personal Docente e Investigador, a las Áreas de Conocimiento, al propio Departamento, al Consejo de Gobierno o al Rector.
2. La propuesta deberá ir acompañada de una memoria justificativa que, al menos, deberá contener los siguientes aspectos:
 - a) Razones que motivan la propuesta.
 - b) Áreas o Ámbitos de Conocimiento afectados y delimitación del campo científico o técnico de actuación.
 - c) Planificación docente.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==>

Firmado Por	Maria Josefa Lopez Lopez		Fecha	27/01/2020
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==	PÁGINA	8/19
				
wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==				

- d) Actividad investigadora del Personal Docente e Investigador y Personal Investigador afectados.
 - e) Relación y evaluación económica de medios humanos, materiales e infraestructura disponibles y necesarios, así como de los gastos de funcionamiento del nuevo Departamento.
 - f) Denominación del Departamento cuando agrupe a más de un Área o Ámbito de Conocimiento. El Consejo de Gobierno, oídas las Áreas o Ámbitos implicados, determinará su denominación procurando la correspondencia entre esta y las distintas Áreas o Ámbitos agrupados.
3. La propuesta de supresión del Departamento habrá de garantizar la continuidad de la docencia de la que sea responsable.
4. Antes de su aprobación, los expedientes de creación, modificación o supresión del Departamento serán sometidos a información pública dentro de la Comunidad Universitaria durante un plazo de quince días hábiles.

Artículo 5. De las competencias del Departamento

Son competencias del Departamento:

- a) Coordinar y programar la docencia del Curso Académico, desarrollando las enseñanzas adscritas a sus Áreas o Ámbitos de Conocimiento respectivos, de acuerdo con las exigencias de los planes de estudio en los que imparta la docencia y con los criterios aprobados por el Consejo de Gobierno.
- b) Fomentar y apoyar la investigación relativa a sus Áreas o Ámbitos de Conocimiento.
- c) Organizar seminarios, cursos, actividades complementarias para estudiantes, así como promover su iniciación en la investigación y promover actividades orientadas al servicio de la sociedad.
- d) Promover y realizar trabajos de carácter científico, técnico o artístico, así como desarrollar cursos de especialización, de conformidad con la legislación vigente y los Estatutos de la Universidad de Almería.
- e) Participar en el gobierno de la Universidad, conforme a lo dispuesto en la Ley y en los Estatutos de la Universidad de Almería.
- f) Colaborar con los demás órganos de la Universidad en la realización de sus funciones.
- g) Impulsar la renovación pedagógica, científica y, en su caso, técnica o artística de sus miembros.
- h) Participar en el procedimiento de selección del Personal Docente e Investigador que preste servicios en el Departamento.
- i) Participar en la elaboración y modificación de los planes de estudios correspondientes a las titulaciones en las que imparta sus enseñanzas.
- j) Participar en la evaluación de las actividades del Personal Docente e Investigador y del Personal de Administración y Servicios que desarrolle sus funciones en el Departamento, así como conocer, coordinar y realizar los planes de mejora propuestos.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==>

Firmado Por	Maria Josefa Lopez Lopez		Fecha	27/01/2020
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==	PÁGINA	9/19
				
wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==				

- k) Asegurar el cumplimiento de las obligaciones docentes desarrolladas por el personal que preste servicios en él.
- l) Promover la movilidad nacional e internacional de sus miembros.
- m) Ejercer las funciones adecuadas al cumplimiento de sus fines, así como las que específicamente les atribuyan la Ley y los Estatutos de la Universidad de Almería.

Artículo 6. Del presupuesto

1. Para el cumplimiento de sus fines, el Departamento contará con un presupuesto constituido por las partidas que le asigne la Universidad y cualquier otro ingreso que legalmente pudiera corresponderle.
2. El Departamento contará con una dotación presupuestaria diferenciada en el presupuesto general de la Universidad, que gestionará con autonomía. Dicha dotación se nutrirá de los ingresos procedentes de las partidas presupuestarias que le asigne la Universidad, en la que se contemplará expresamente la obtenida como consecuencia del modelo de financiación aplicable.

Artículo 7. Del Régimen jurídico

El Departamento de Biología y Geología se regirá por lo dispuesto en la Ley Orgánica de Universidades, la Ley Andaluza de Universidades y por las disposiciones que dicten el Estado y la Comunidad Autónoma Andaluza, en el ejercicio de sus respectivas competencias. Asimismo, se regirá por los Estatutos de la Universidad de Almería, por las normas que los desarrollen y por el presente Reglamento.

TÍTULO II. DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y GESTIÓN DEL DEPARTAMENTO

Artículo 8. De la estructura orgánica del Departamento

El Departamento se estructura en órganos colegiados y unipersonales. Son órganos colegiados, el Consejo de Departamento, la Junta de Dirección, cuando ésta actúe por delegación del Consejo de Departamento, y las Comisiones que, en su caso, se creen, cuando actúen, igualmente, por delegación del Consejo de Departamento. Son órganos unipersonales, el Director y el Secretario. A efectos organizativos internos el Departamento se estructura a través de las Áreas de Conocimiento que lo integran coordinadas por el Responsable de cada Área.

CAPÍTULO 1. DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS DEL DEPARTAMENTO

Sección primera. EL CONSEJO DE DEPARTAMENTO

Artículo 9. De la constitución, elección y duración

1. El Consejo de Departamento estará constituido por el Director, que lo presidirá, por el Secretario y por:

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==>

Firmado Por	Maria Josefa Lopez Lopez		Fecha	27/01/2020
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==	PÁGINA	10/19
				
wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==				

- a) Todos los Doctores del Departamento, además del profesorado adscrito al departamento a tiempo completo.
 - b) Una representación de los demás miembros del Personal Docente e Investigador, equivalente al 25%, redondeado por exceso, del número de los miembros referidos en el apartado anterior, siempre que haya suficiente número.
 - c) Una representación de los estudiantes matriculados en titulaciones en los que el Departamento desarrolle actividad docente, equivalente al 30% del número total de miembros del Consejo a que se refiere el apartado a).
 - d) Una representación del Personal de Administración y Servicios equivalente a un 5%, del apartado a), elegido por y entre los adscritos al Departamento, siempre que haya suficiente número.
 - e) Una representación del Personal Investigador con función docente equivalente al 5% del apartado a), siempre que haya suficiente número.
2. Ningún miembro del Consejo de Departamento podrá pertenecer al mismo por más de uno de los grupos indicados en el apartado anterior.
 3. El mandato de los miembros electos del Consejo de Departamento será de cuatro años. Las vacantes que, en su caso, se produzcan durante estos períodos se cubrirán anualmente; a tal efecto, se convocarán elecciones por el Consejo de Gobierno, durante el primer trimestre del curso, una vez finalizado el proceso de matrícula, a iniciativa de la Junta de Dirección del Departamento o del Director.
 4. Las representaciones a que se refieren las letras b) y c) del apartado 1 de este artículo serán establecidas en el momento de la convocatoria de elecciones, sin que una eventual alteración del número de miembros del epígrafe a) suponga su modificación antes de las siguientes elecciones.
 5. Las elecciones de los sectores enumerados en las letras b), c), d) y e) del apartado 1, se llevarán a cabo por y entre los miembros del respectivo colectivo y se desarrollarán conforme a lo dispuesto en el Reglamento General de Procedimiento Electoral de la Universidad. Los miembros del Consejo de Departamento cesarán como tales en el momento en que dejen de reunir las condiciones para ser elegidos.

Artículo 10. De las competencias

1. Corresponden al Consejo de Departamento las siguientes competencias de carácter institucional:
 - a) Elaborar la propuesta de reglamento de régimen interno del Departamento, que podrá prever una Junta de Dirección en la que se integre un representante de cada una de las Áreas, así como su modificación, que deberá ser aprobada por el Consejo de Gobierno.
 - b) Elegir y, en su caso, revocar al Director del Departamento. La revocación del Director se hará de acuerdo con el procedimiento establecido en los estatutos de la Universidad de Almería
 - c) Elevar al Consejo de Gobierno la propuesta de modificación de plantillas del Personal Docente e Investigador del Departamento. Asimismo, informará sobre las necesidades de Personal de Administración y Servicios del Departamento.
 - d) Elegir y, en su caso, revocar a los representantes del Departamento en los diversos órganos y comisiones de la Universidad.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==>

Firmado Por	Maria Josefa Lopez Lopez		Fecha	27/01/2020
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==	PÁGINA	11/19
				
wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==				

- e) Informar de la política de Personal Docente e Investigador relativa al Departamento en función de la actividad docente e investigadora del mismo, así como proponer, en los términos que proceda, la composición de las comisiones que han de juzgar los concursos convocados.
 - f) Velar por el cumplimiento y la calidad de la labor docente e investigadora del Personal Docente e Investigador adscrito al Departamento.
 - g) Participar en su caso en los procedimientos de evaluación del Personal Docente e Investigador de la Universidad y conocer los correspondientes resultados globales en el marco de los criterios generales elaborados por el Consejo de Gobierno.
 - h) Participar en los procedimientos de evaluación, certificación y acreditación de la Universidad que afecten a sus actividades.
 - i) Establecer los criterios de administración del presupuesto asignado al Departamento, aprobar su liquidación y conocer las decisiones de su ejecución adoptadas por el Director.
 - j) Informar de la adscripción de sus miembros a otros Departamentos o a Institutos Universitarios, así como establecer criterios y evacuar los informes relativos a la recepción de miembros de otros Departamentos o Institutos Universitarios.
 - k) Proponer los nombramientos de Profesores Eméritos, de Doctores Honoris causa y la concesión de otras Distinciones, Premios y Honores de la Universidad.
 - l) Remitir anualmente a la Secretaría del Consejo de Gobierno una memoria de la labor docente, investigadora y de gestión realizada por sus miembros, de la que se dará debida publicidad.
 - m) Debatar la memoria anual que deberá presentar el Director y, en su caso, elevar propuestas que se consideren oportunas.
 - n) Ejercer cuantas funciones específicamente les atribuyan la Ley y los Estatutos de la Universidad de Almería.
2. Corresponden al Consejo de Departamento las siguientes competencias relativas a la docencia e investigación:
- a) Proponer para su aprobación la ordenación y programación docente del Departamento para cada curso académico en los términos y plazos que establezca el Consejo de Gobierno. La ordenación docente incluirá al menos las asignaturas que hayan de impartirse, las Áreas de Conocimiento que correspondan, los profesores asignados a éstas y las guías docentes de las asignaturas, en las que expresamente deberán figurar los contenidos y las formas de evaluación.
 - b) Coordinar con los Centros el contenido de la actividad docente, materiales e información relativos a los cursos que imparta.
 - c) Conocer e impulsar las actividades de investigación que realicen sus miembros.

Artículo 11. De los derechos de los miembros del Consejo de Departamento

Los miembros del Consejo de Departamento tienen derecho a:

- a) Asistir con voz y voto a las reuniones del Consejo del Departamento y a la Junta y Comisiones de las que formen parte.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==>

Firmado Por

María Josefa Lopez Lopez

Fecha

27/01/2020

ID. FIRMA

blade39adm.ual.es

wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==

PÁGINA

12/19



wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==

- b) Recabar y recibir directamente de la Secretaría la información y documentos necesarios en relación con las actividades del Departamento.
- c) Presentar propuestas al Pleno o a las Comisiones para su debate y aprobación si procede.
- d) Conocer con la debida antelación los asuntos y propuestas incluidos en el orden del día de las sesiones.

Artículo 12. De los deberes de los miembros del Consejo de Departamento

Los miembros del Consejo de Departamento tienen el deber de:

- a) Formar parte de la Junta de Dirección y Comisiones para las que han sido designados.
- b) Asistir a las sesiones del Pleno, así como a las Comisiones de las que formen parte.
- c) Guardar el debido sigilo de las deliberaciones internas, así como de las gestiones que lleven a cabo por encargo del Pleno o Comisión.
- d) No utilizar los documentos que le sean facilitados para fines distintos de aquellos para los que les fueron entregados.

Sección segunda. LA JUNTA DE DIRECCIÓN

Artículo 13. De la Composición y funciones

1. La Junta de Dirección estará integrada por dos miembros natos, el Director y el Secretario del Departamento; un estudiante elegido por y entre los que pertenezcan al Consejo de Departamento, un miembro del Personal de Administración y Servicios elegido por y entre los que pertenezcan al Consejo de Departamento y un representante de cada una de las Áreas o Ámbitos de Conocimiento que integren el Departamento.
2. La renovación de la Junta de Dirección procederá tras la renovación de los miembros del Consejo de Departamento.
3. Corresponde a la Junta de Dirección:
 - a) Elaborar la propuesta de Programación Económica.
 - b) Emitir cuantos Informes le sean encomendados por el Consejo de Departamento.
 - c) Cuantas funciones le sean delegadas expresamente por el Consejo de Departamento.

Sección tercera. LAS COMISIONES DEL DEPARTAMENTO

Artículo 14. De la Naturaleza

El Consejo de Departamento podrá establecer, atendiendo a las normas de este Reglamento, las Comisiones que estime convenientes, sean o no permanentes, para el estudio, asesoramiento y propuesta de soluciones en temas concretos. El acuerdo de creación de estas Comisiones especificará su finalidad, composición y normas de funcionamiento. Los órganos colegiados designarán a los miembros de sus Comisiones y establecerán el procedimiento para su designación.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==>

Firmado Por	Maria Josefa Lopez Lopez	Fecha	27/01/2020
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	PÁGINA	13/19



wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==

CAPÍTULO 2. DE LOS ÓRGANOS UNIPERSONALES DEL DEPARTAMENTO

Sección primera. DIRECTOR DE DEPARTAMENTO

Artículo 15. De la Naturaleza

El Director es el máximo representante del Departamento. Ejerce las funciones de dirección y gestión del Departamento, coordina las actividades propias del mismo, ostenta su representación y ejecuta los acuerdos del Consejo de Departamento. Su nombramiento corresponde al Rector, previa elección por el Consejo del Departamento

Artículo 16. De las Competencias

Corresponde al Director del Departamento:

- a) Ejercer la representación y el gobierno ordinario del Departamento.
- b) Impulsar y coordinar las actividades docentes, académicas y administrativas en el Departamento, con especial atención a las relacionadas con la evaluación, calidad y planes de mejora que hayan sido propuestas por los órganos competentes.
- c) Impulsar y favorecer la actividad investigadora de sus miembros.
- d) Convocar y presidir el Consejo de Departamento y ejecutar y hacer cumplir sus acuerdos.
- e) Ejercer la dirección funcional del Personal de Administración y Servicios adscrito al Departamento, de acuerdo con lo previsto en la relación de puestos de trabajo y en el manual de tareas y funciones, sin perjuicio de su dependencia orgánica.
- f) Presentar al Consejo de Departamento una memoria anual de su gestión, que será sometida a debate.
- g) Proponer al Consejo de Gobierno la convocatoria de elecciones para cubrir las vacantes producidas en el seno del Consejo del Departamento.
- h) Ejercer las funciones adecuadas al cumplimiento de sus fines, así como las que específicamente les atribuyan la Ley y los Estatutos de la Universidad de Almería.
- i) Impulsar la interacción con las empresas y entidades del entorno socio-económico.

Artículo 17. De la elección, duración y cese del mandato

1. El Consejo de Departamento elegirá al Director entre los Profesores Doctores con vinculación permanente a la Universidad y adscritos al Departamento.
2. En el caso de que no fuera posible elegir Director, el Rector, oído el Consejo de Gobierno, encargará provisionalmente las funciones de dirección a un Profesor Doctor con vinculación permanente adscrito al mismo o a otro Departamento. Este mandato cesará cuando haya algún candidato y sea elegido y nombrado.
3. La duración de su mandato será de cuatro años, con posibilidad de reelección consecutiva una sola vez.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==>

Firmado Por	Maria Josefa Lopez Lopez	Fecha	27/01/2020
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	PÁGINA	14/19



wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==

4. Para ser proclamado Director en primera vuelta, se requerirá el voto favorable de la mayoría absoluta de los votos válidamente emitidos por los miembros del Consejo de Departamento. En su caso, la elección en segunda vuelta requerirá el voto favorable de la mayoría simple de los votos válidamente emitidos por los miembros del Consejo de Departamento.
5. El cese del Director se producirá por cualquiera de las causas previstas en la legislación aplicable.

Artículo 18. De la sustitución

En caso de ausencia, vacante o enfermedad del Director será sustituido provisionalmente por el profesor de mayor edad de los que integran la Junta de Dirección, siempre que reúna los requisitos establecidos en el artículo 17.1 del presente Reglamento. Caso de no reunirlos éste, seguirá el orden del profesor de más edad que los reúna.

Sección segunda. SECRETARIO DE DEPARTAMENTO

Artículo 19. Del nombramiento del Secretario y sus competencias

1. El Director del Departamento propondrá, previa comunicación al Consejo de Departamento, para su nombramiento por el Rector, un Secretario de entre los Profesores y los miembros del Personal de Administración y Servicios con titulación superior con vinculación permanente a la Universidad y adscritos al Departamento.
2. Corresponde al Secretario del Departamento:
 - a) Redactar y custodiar las Actas de las sesiones del Consejo de Departamento, Junta de Dirección y Comisiones, para su aprobación en la siguiente reunión del órgano respectivo.
 - b) Expedir, con el visado del Director del Departamento, las Certificaciones que le sean requeridas de los Acuerdos del Consejo de Departamento.
 - c) Custodiar el Archivo y Documentación del Departamento.
 - d) Cursar las Convocatorias y despachar las comunicaciones relativas a los órganos colegiados de los que es Secretario.

Artículo 20. De la sustitución y cese

1. En caso de ausencia, vacante o enfermedad, el Secretario será sustituido provisionalmente, por un miembro del Consejo de Departamento designado por el Director y, en su defecto, por el de menor edad de entre sus miembros que reúna los requisitos establecidos en el artículo 19.1 del presente Reglamento.
2. Cesará el Secretario, a petición propia, por decisión del Director que lo propuso, o cuando concluya el mandato de éste. Producido su cese, y, hasta tanto surta efecto la nueva designación, éste continuará en el ejercicio de sus funciones

Sección tercera. RESPONSABLES DE ÁREAS O ÁMBITOS DE CONOCIMIENTO

Artículo 21. De los Responsables de las Áreas o Ámbitos de Conocimiento y sus competencias

1. Los Responsables de las Áreas o Ámbitos de Conocimiento serán designados por el Consejo de Departamento a propuesta de cada área o ámbito de conocimiento de entre sus

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==>

Firmado Por	Maria Josefa Lopez Lopez		Fecha	27/01/2020
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==	PÁGINA	15/19
				
wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==				

miembros que reúnan los requisitos establecidos en el artículo 9.1.a del presente Reglamento. A los efectos de votación, se consideran miembros de un área o ámbito de conocimiento todos los Profesores permanentes y el PDI no permanente que figure en la Ordenación Docente del Departamento oficialmente aprobada en cada Curso Académico.

2. Corresponde a los Responsables de las Áreas o Ámbitos de Conocimiento coordinar las siguientes actividades del área:
 - a) Programar las actividades docentes de las distintas materias que tengan asignadas y proponer al Consejo los programas y la asignación de profesores a asignaturas y grupos.
 - b) Informar a la Junta de Dirección y al Consejo de Departamento sobre aspectos docentes relativos a sus miembros.
 - c) Informar a la Junta de Dirección y al Consejo de Departamento sobre expedientes de las asignaturas de las que el área o ámbito de conocimiento es o ha sido responsable.
 - d) Gestionar el presupuesto anual que le asigne el Departamento.
 - e) Gestionar los medios técnicos y laboratorios que tengan asignados.

Artículo 22. De la sustitución, renovación y cese

1. En caso de ausencia, vacante o enfermedad, los Responsables de las Áreas o Ámbitos de Conocimiento serán sustituidos, provisionalmente, por un integrante de sus Áreas o Ámbitos de Conocimiento que sea miembro del Consejo de Departamento.
2. La renovación de los Responsables de las Áreas o Ámbitos de Conocimiento procederá tras la renovación de los miembros del Consejo de Departamento. El cese de los Responsables de las Áreas o Ámbitos de Conocimiento se producirá a petición propia o por causa legal sobrevenida

TÍTULO III. DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS ÓRGANOS COLEGIADOS

Artículo 23. Régimen de sesiones

1. El Consejo de Departamento se reunirá en sesión ordinaria, como mínimo, tres veces en cada curso académico, durante el período lectivo. Se reunirá en sesión extraordinaria, cuando así lo acuerde el Director o lo solicite, al menos, el veinte por ciento de sus miembros, que deberán expresar en la solicitud los asuntos que se han de tratar y que, a su juicio, justifiquen la convocatoria.
2. Las reuniones de la Junta de Dirección podrán ser ordinarias y extraordinarias a propuesta de cualquiera de sus miembros.
3. Las Comisiones se reunirán cuando así lo disponga la Dirección del Departamento (o la Presidencia de la Comisión en su caso) o la mayoría de sus miembros.
4. Cuando a juicio del Director la naturaleza del asunto que deba tratarse lo aconseje, podrá invitar a las sesiones del Consejo de Departamento, Junta de Dirección o Comisión a profesores e investigadores y Personal de Administración y Servicios del Departamento no pertenecientes a su Consejo, así como a los representantes de estudiantes pertenecientes a las titulaciones relacionadas con el Departamento que estime necesario, que podrán asistir a las sesiones con voz pero sin voto.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==>

Firmado Por

María Josefa Lopez Lopez

Fecha

27/01/2020

ID. FIRMA

blade39adm.ual.es

wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==

PÁGINA

16/19



wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==

Artículo 24. Convocatoria y orden del día

1. La convocatoria de las sesiones ordinarias del Consejo se realizará con una antelación de al menos tres días hábiles respecto a la fecha prevista para su celebración, salvo en el caso de las sesiones extraordinarias, cuyo plazo será de dos días hábiles.
2. La convocatoria de las sesiones ordinarias de la Junta de Dirección y de las Comisiones deberá realizarse con una antelación de al menos tres días hábiles respecto a la fecha prevista para su celebración. Las reuniones extraordinarias se podrán convocar con una antelación de al menos dos días hábiles.
3. Las convocatorias se notificarán, por cualquier medio admitido en Derecho, por el Secretario del Departamento a cada uno de los miembros del Consejo, de la Junta de Dirección o de las Comisiones, indicando el orden del día, el lugar, fecha y hora para la celebración de la sesión, tanto en primera como en segunda convocatoria. Junto con la convocatoria se remitirá la documentación esencial para el debate y adopción de acuerdos en relación con los puntos del orden del día. La complementaria, si la hubiera, estará depositada para su consulta por los miembros de los órganos anteriormente mencionados en la Secretaría del Departamento.
4. El orden del día de las sesiones del Consejo y la Junta de Dirección será fijado por el Director y el de las Comisiones, por su Presidente, incluyendo en todos los casos, si las hubiera, las peticiones que, haciendo referencia a las funciones encomendadas al órgano, sean formuladas por escrito por dos de sus miembros, salvo que la convocatoria esté tramitada, en cuyo caso se incluirá en el orden del día de la siguiente sesión.
5. El orden del día de las sesiones del Consejo, de la Junta de Dirección y de las Comisiones podrá ser alterado por acuerdo de la mayoría de los presentes en cada sesión, a propuesta del Director del Departamento (o la Presidencia de la Comisión en su caso), o de la cuarta parte de sus respectivos miembros.
6. No podrá ser objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure incluido en el orden del día, salvo que estén presentes todos los miembros del Consejo, Junta de Dirección o Comisión y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría.

Artículo 25. Quorum

1. Para iniciar una sesión del Consejo, de la Junta de Dirección o de las Comisiones será necesaria la presencia del Director/Presidente y del Secretario, o de quienes les sustituyan, y la mitad, al menos, de sus miembros en primera convocatoria; en segunda convocatoria, que será fijada treinta minutos más tarde, se requerirá la presencia del 20% de los miembros, incluidos el Director/Presidente y el Secretario, teniendo en cuenta en ambos casos el número de miembros de pleno derecho del órgano.
2. En las sesiones referidas en el apartado anterior, se cumplimentará un acta de presencia.

Artículo 26. Adopción de acuerdos

1. Para adoptar acuerdos, el Consejo de Departamento, la Junta de Dirección o la Comisión deberán estar reunidos reglamentariamente.
2. Se entenderá que hay mayoría simple cuando los votos positivos superan los negativos o los de propuestas alternativas, sin contar las abstenciones, los votos en blanco y los votos nulos.
3. Se entenderá que hay mayoría absoluta cuando se exprese en el mismo sentido la mitad más uno del total de los miembros presentes que integran en cada momento el órgano.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==>

Firmado Por

María Josefa Lopez Lopez

Fecha

27/01/2020

ID. FIRMA

blade39adm.ual.es

wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==

PÁGINA

17/19



wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==

4. Los acuerdos deberán ser adoptados por mayoría simple de los miembros presentes del órgano correspondiente, sin perjuicio de las mayorías especiales que establece este Reglamento.
5. El voto de los miembros del Consejo, Junta de Dirección o Comisión es personal e indelegable, no admitiéndose el voto por correo, el voto anticipado ni el voto delegado.
6. Después de que el Director del Departamento (o la Presidencia de la Comisión en su caso) haya anunciado que se va a proceder a una votación, ningún miembro del Consejo, Junta de Dirección o Comisión podrá hacer uso de la palabra, salvo para proponer otro procedimiento de votación conforme a lo previsto en este Reglamento.
7. Las votaciones no podrán interrumpirse, salvo por caso fortuito o fuerza mayor, debiendo en tales casos comenzarse de nuevo. Durante su desarrollo, el Director del Departamento (o la Presidencia de la Comisión en su caso) no concederá el uso de la palabra, ni ninguno de los asistentes podrá entrar en el salón ni abandonarlo, salvo en casos muy justificados y con la venia del Director del Departamento (o la Presidencia de la Comisión en su caso).
8. El Consejo, la Junta de Dirección o las Comisiones adoptarán sus acuerdos por alguno de los procedimientos siguientes:
 - a) Por asentimiento a la propuesta del Director del Departamento (o de la Presidencia de la Comisión en su caso). Se entenderá aprobada si, una vez enunciada, ninguno de los asistentes manifiesta reparo u oposición a la misma.
 - b) Por votación ordinaria, que se realizará a mano alzada.
 - c) Por votación pública mediante llamamiento. Durante su desarrollo el Secretario nombrará a los miembros del órgano por el orden en que figuren en la relación, y éstos manifestarán en voz alta el sentido de su voto.
 - d) Por votación secreta, previo llamamiento, mediante papeleta depositada en una urna.
9. El Director del Departamento (o la Presidencia de la Comisión en su caso) decidirá, en cada caso, la modalidad de la votación que debe seguirse. Cuando existan más de dos propuestas sobre la misma cuestión, se propondrá cualquiera de los procedimientos descritos en los apartados c) o d) del número 8 de este artículo. Será secreta siempre que se trate de cuestiones relativas a personas o cuando así lo solicite al menos el diez por ciento de los miembros del órgano presentes.
10. En caso de empate en alguna votación, será dirimente el voto del Director del Departamento (o del Presidente de la Comisión en su caso).
11. El Director del Departamento (o la Presidencia de la Comisión en su caso) proclamará el resultado a partir del momento en que finalice el escrutinio.

Artículo 27. Actas de las sesiones

1. El Secretario del Departamento levantará Acta de cada sesión del Consejo, de la Junta de Dirección y de las Comisiones, en las que habrá de contener, al menos, los asistentes, el orden del día de la sesión, las circunstancias de lugar y tiempo en que se ha celebrado, los puntos principales de las deliberaciones, así como el contenido de los acuerdos adoptados.
2. Las Actas serán firmadas por el Secretario con el visto bueno del Director (o la Presidencia de la Comisión en su caso), y se aprobarán en una sesión posterior del Consejo u órgano colegiado de que se trate. Si así se acuerda, podrá aprobarse en la misma sesión.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==>

Firmado Por	Maria Josefa Lopez Lopez		Fecha	27/01/2020
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==	PÁGINA	18/19
				
wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==				

TÍTULO IV. DE LA DOCENCIA

Artículo 28. Asignación de tareas docentes

La docencia en el Departamento de Biología y Geología se ajustará a una programación aprobada por el Consejo de Departamento sobre la base de los criterios acordados por el mismo.

Con antelación suficiente respecto del inicio del siguiente curso académico y con carácter anual, el Consejo de Departamento habrá de resolver, al menos, sobre los aspectos siguientes:

- a) Fijación y publicación de las guías docentes de las asignaturas a su cargo y del régimen de tutorías del profesorado.
- b) Determinación de las actividades complementarias exigidas por los planes de estudio, o en su caso, previstas por el propio Departamento.
- c) Fijación del sistema o sistemas básicos y generales de evaluación de los alumnos de acuerdo con lo que se establezca a tal fin por la Universidad.
- d) Distribución y asignación de las tareas docentes del profesorado.
- e) Cualquier otra acción derivada de la normativa elaborada por el Consejo de Gobierno.

TÍTULO V. DE LA REFORMA DEL REGLAMENTO

Artículo 29. Iniciativa para la reforma y aprobación

1. En el plazo de seis meses a partir de la constitución del Departamento, el Consejo de Departamento deberá presentar para su aprobación al Consejo de Gobierno el texto de su reglamento de régimen interno. Transcurrido este plazo sin que se hubiere presentado dicho reglamento, el Consejo de Gobierno lo dotará de uno en el plazo máximo de un mes.
2. Convocada sesión plenaria, con carácter extraordinario, del Consejo de Departamento, la reforma del reglamento requerirá su aprobación por mayoría absoluta, como trámite previo a su aprobación por el Consejo de Gobierno.

DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA. Entrada en vigor.

El presente Reglamento entrará en vigor con la aprobación por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Almería.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Con la aprobación de este Reglamento queda derogado el anterior Reglamento de Régimen Interno del Departamento de Biología y Geología.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==>

Firmado Por	Maria Josefa Lopez Lopez		Fecha	27/01/2020
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==	PÁGINA	19/19
				
wiEw9fu8o9rVRgxNb+WKxw==				