

Habiendo obtenido plaza en el proceso de admisión a másteres oficiales del Distrito Único Andaluz en el curso académico **2024-2025**, quien suscribe solicita realizar pre matrícula según los datos que figuran a continuación:

Datos personales	Apellidos y Nombre:			DNI, NIE o Pasaporte:	
	Sexo:	Fecha de nacimiento: / /	Localidad:	Provincia/ País:	Nacionalidad:
	Domicilio:			Localidad:	Provincia:
	Correo-e:			Teléfono móvil:	País:

Datos académicos	UNIVERSIDAD DE ALMERÍA
	Máster en el que ha sido admitido y desea formalizar matrícula:

Quien suscribe **declara conocer y aceptar** las normas contenidas en el *acuerdo de 20 de diciembre de 2023* de la Comisión del Distrito Único Universitario de Andalucía sobre la admisión de alumnos extranjeros en másteres oficiales para el curso académico **2024-2025**, así como el siguiente procedimiento de pre matrícula:

Instrucciones sobre procedimiento y forma de pago:

- Para pre matricularse en la plaza adjudicada será obligatorio realizar un **pago a cuenta de 400 euros**. El pago se realizará **exclusivamente** a través de la plataforma **SIP** de la Universidad de Almería, tal y como se establece en la web habilitada para este proceso: <https://www.ual.es/estudios/gestionacademicas/secretaria/automatricula/master/extranjeros>
- La pre matrícula, tanto el pago como la entrega de solicitud, deberá hacerse efectiva dentro de los siguientes **plazos improrrogables** que a continuación se indican:

Adjudicación	Fecha de publicación	Plazo oficial para realizar la pre Matrícula	Fecha límite extraordinaria
PRIMERA Lista de Admitidos	19 de febrero	del 20 al 27 de febrero	1 de marzo
SEGUNDA Lista de Admitidos	11 de marzo	del 12 al 19 de marzo	22 de marzo
TERCERA Lista de Admitidos	3 de abril	del 4 al 11 de abril	16 de abril

- Dentro del plazo** correspondiente, el solicitante deberá remitir a la Universidad de Almería la siguiente documentación, siguiendo para ello las instrucciones que se indican en la web a que hace referencia el apartado 1:
 - la presente solicitud **FIRMADA**
 - el justificante del pago

En caso de no remitir cualquiera de los dos documentos dentro del plazo establecido, el solicitante decaerá en su derecho en el proceso de preinscripción en esta Fase, pasando su plaza a la siguiente persona en la lista de espera.

- Esta tasa **sólo se devolverá** según lo que se establezca en la web que se indica en el apartado 1 de estas instrucciones.
- La **matrícula** efectiva de las asignaturas y, en su caso, la selección de grupos se realizará **en la segunda quincena de septiembre**. En ese momento quedará regularizado el importe total de la matrícula, descontándose la cantidad pagada a cuenta.

En _____, a _____ de _____ de 20_____

(firma)

Antes de firmar esta solicitud, deberá leer la información básica sobre protección de datos que se presenta en el dorso de este formulario, informándole que con la firma del mismo da su conformidad con cuanto se ha manifestado acerca del tratamiento de sus datos personales.

Destinatario: SECCIÓN DE MATRÍCULA

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Responsable del tratamiento	UNIVERSIDAD DE ALMERÍA . Secretaría General. Ctra. de Sacramento s/n. La Cañada de San Urbano. 04120, Almería.
DPO/DPD	Contacto: dpo@ual.es
Finalidades del tratamiento	<p>La finalidad del tratamiento de los datos es realizar la gestión académica, económica y administrativa necesaria para desarrollar su actividad formativa en la Universidad de Almería, así como para el ejercicio de las demás funciones propias del servicio público de la Enseñanza Superior, reguladas en la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario</p> <p>En el presente curso académico, en la Universidad de Almería se realizarán, además de enseñanza presencial, actividades formativas y de evaluación en entornos online, lo que implicaría el tratamiento de los datos personales del alumnado necesarios para la realización de las clases en modalidad videoconferencia, así como la grabación de los exámenes orales.</p>
Legitimación	<p>La legitimación del tratamiento viene dada por los artículos siguientes del Reglamento General de Protección de Datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Art. 6.1.c) El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento, de acuerdo con la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario. • Art. 6.1.e) El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Plazo de conservación	Los datos personales serán conservados por la Universidad de Almería, aun habiendo acabado la relación contractual de prestación de servicios educativos, a fin de satisfacer las solicitudes del expediente académico hechos a instancia del estudiante y dentro del período de tiempo que fijen las Administraciones competentes en la materia, acorde con lo dispuesto en la normativa educativa.
Destinatarios de los datos (cesiones o transferencias)	<p>El pago de la matrícula a través de entidades bancarias o financieras comporta necesariamente la comunicación de sus datos personales a dichas entidades. Igualmente se comunicarán a la entidad Grupo Cooperativo Cajamar para la gestión de la tarjeta de identidad universitaria "Universitas". Del mismo modo, la inclusión en la bolsa de trabajo de la Universidad de Almería y el desarrollo de las prácticas en empresas, comportan en su caso también la comunicación de sus datos personales a las entidades en la gestión, promoción y realización de prácticas o inserción laboral. A su vez, sus datos se comunicarán, cuando legalmente proceda, a las Administraciones Públicas competentes en materia educativa en el ejercicio de las labores de control, fiscalización u otras competencias atribuidas. En todo caso, las cesiones se realizarán de forma reglada, no pudiendo emplearse los datos comunicados para fines distintos de los que motivan su recogida.</p> <p>En cumplimiento de la normativa vigente, respetando el principio de responsabilidad proactiva, la Universidad de Almería garantiza que ha adoptado las medidas técnicas y organizativas necesarias para mantener el nivel de seguridad requerido, en atención a la naturaleza de los datos personales tratados.</p>
Derechos	Vd. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición, limitación o portabilidad. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito a la dirección indicada en el apartado "Responsable del tratamiento", o en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpo@ual.es). Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá acompañarse de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía (www.ctpdandalucia.es).
Información ampliada	http://seguridad.ual.es