



DATOS PERSONALES

ARA-PO-19-02

Apellidos y Nombre:			D.N.I., N.I.E. o Pasaporte:		
Dirección correo electrónico:			Teléfono:		
Domicilio:		C.P.:	Población:		
Medio preferente para comunicación: Correo Electrónico:		Domicilio:	Fax:	Nº de Fax:	
Titulación (Sólo alumnos):			Sector: Alumno PAS PDI Otros		

DATOS ACADÉMICOS

<input type="checkbox"/>	Prueba de Acceso a la Universidad (Selectividad)	
<input type="checkbox"/>	Prueba de Acceso mayores de 25 años	
<input type="checkbox"/>	Acceso Mayores de 40 años	
<input type="checkbox"/>	Prueba de Acceso mayores de 45 años	
Convocatoria Ordinaria <input type="checkbox"/>	Convocatoria Extraordinaria <input type="checkbox"/>	Año
¿Ha estado matriculado alguna vez en la Universidad de Almería?		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

SOLICITUD

Marque con una X los recuadros que procedan:

- Certificación académica
- Prueba de Acceso a la Universidad
- Fase Específica procedente de Ciclo Formativo
- Prueba de Acceso mayores de 25 años
- Acceso mayores de 40 años
- Prueba de Acceso mayores de 45 años

- Traslado de expediente

Universidad de: _____

Estudios a cursar: _____

Centro: _____

Localidad del Centro: _____

Provincia: _____

En caso de modificación de los datos que figuran en el traslado de expediente deberá comunicarlo al Área de Acceso de la Universidad de Almería antes del 30 de noviembre. De no comunicarlo, la emisión de un nuevo certificado implicará la generación de una nueva carta de pago y el abono de los precios públicos correspondientes.

PRECIOS PÚBLICOS

<input type="checkbox"/>	Normal	<input type="checkbox"/> En el caso de bonificación de las tasas: Si marca la correspondiente casilla de autorización y firma, la Universidad de Almería intentará recabar sus datos de las bases de datos de la Junta de Andalucía, no siendo preciso, en su caso, la aportación de documentación sobre familia numerosa y/o discapacidad. Doy expresamente mi autorización para la consulta telemática de los datos de discapacidad/familia numerosa	Autorizo la consulta telemática Firma
<input type="checkbox"/>	Familia Numerosa de Régimen. General		
<input type="checkbox"/>	Familia Numerosa de Régimen Especial		
<input type="checkbox"/>	Discapacidad igual o superior al 33%		
<input type="checkbox"/>	Víctima de violencia de género o terrorismo		

DOCUMENTACIÓN QUE PRESENTA

<input type="checkbox"/>	Certificado de Familia Numerosa o certificado discapacidad si no firma la autorización
<input type="checkbox"/>	Documentación acreditativa para la exención por víctima de violencia de género o terrorismo
<input type="checkbox"/>	Carta de admisión (para traslados de expediente fuera de Andalucía)

RESGUARDO SOLICITUD DEL TRASLADO DE EXPEDIENTE

La presente Solicitud cumplimentada junto con la carta de pago sellada por la entidad bancaria deberá entregarse en la Universidad/Centro de destino como justificante de haber tramitado en la Universidad de Almería el Traslado de Expediente de las Pruebas de Acceso a la Universidad



Con la firma de esta solicitud, declaro haber leído la información básica sobre protección de datos que se presenta en el reverso de este formulario y doy mi conformidad con cuanto se ha manifestado acerca del tratamiento de mis datos personales.

Almería, a de de 20

--

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.	
Responsable del tratamiento	UNIVERSIDAD DE ALMERÍA Edificio de Gobierno y Paraninfo, Planta 3, Dpcho. 3.170 Ctra. Sacramento s/n, La Cañada de San Urbano. CP 04120 Almería E-mail: sgeneral@ual.es
DPO/DPD	Contacto: dpo@ual.es
Finalidades del tratamiento	La finalidad de tratamiento de los datos, es realizar la gestión académica, económica y administrativa, necesaria para trasladar el expediente de las Pruebas de Acceso y/o Admisión que usted ha realizado en la UNIVERSIDAD DE ALMERÍA, así como para el ejercicio de las demás funciones propias del servicio público de la Enseñanza Superior, reguladas en La Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, parcialmente reformada por la Ley 4/2007.
Legitimación	La legitimación para el tratamiento viene dada por el consentimiento expreso del interesado mediante la firma del presente documento.
Plazo de conservación	Los datos personales serán conservados por la UNIVERSIDAD DE ALMERÍA, aun habiendo acabado la relación contractual de prestación de servicios, dentro del periodo de tiempo que fijen las Administraciones competentes en la materia, acorde con lo dispuesto en la normativa educativa o para fines estadísticos.
Destinatarios de los datos (cesiones o transferencias)	Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud.
Derechos	Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición, limitación o portabilidad. Para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito a la dirección indicada en el apartado "Responsable del tratamiento", o en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpo@ual.es). Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá acompañarse de la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).
Información ampliada	http://seguridad.ual.es